

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний директор

Замерлов О.Ю.

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

28.04.2015

(дата)

### Річна інформація емітента цінних паперів за 2014 рік

#### I. Загальні відомості

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 1. Повне найменування емітента     | ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО<br>"ЧЕРНІГІВ-АВТО"                                |
| 2. Організаційно-правова форма     | Публічне акціонерне товариство   |
| 3. Код за ЄДРПОУ                   | 14235422   |
| 4. Місцезнаходження                | пр. Миру, 231, м. Чернігів, Деснянський,<br>Чернігівська область, 14007, Україна |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | 04622 53529 04622 53210, 04622 53210   |
| 6. Електронна поштова адреса       | jurisconsult@cn-avto.com.ua  |

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- |  |   |  |
|--|---|--|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії |   | 28.04.2015<br>(дата)                         |
| 2. Річна інформація опублікована у   | 77 Газета "Бюлетень. Цінні папери України"                                      | 29.04.2015<br>(дата)                         |
|  | (номер та найменування офіційного друкованого видання)                          |  |
| 3. Річна інформація розміщена на сторінці  | <a href="http://chernigiv-avto.ukravto.ua">http://chernigiv-avto.ukravto.ua</a> | в мережі<br>Інтернет<br>28.04.2015<br>(дата) |
|  | (адреса сторінки)   |  |

## Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

X
X

33. Примітки: 1. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності не заповнювалась, у зв'язку з тим, що діяльність Товариства не потребує спеціальних ліцензій; 2. У звітному періоді Товариство не брало участі в створенні юридичних осіб; 3. Корпоративного секретаря в Товаристві не обрано; 4. Інформація про рейтингове агентство не зазначалась, у зв'язку з тим, що не проводилась рейтингова оцінка Товариства або його цінних паперів; 5. Інформація про дивіденди не зазначалась, у зв'язку з тим, що рішення про виплату дивідендів протягом звітного та попереднього років не приймались; 6. Інформація про облігації не зазначалась, у зв'язку з тим, що облігації Товариством не випускались; 7. Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом не заповнювалась, оскільки Товариством такі цінні папери не випускались; 8. Інформація про похідні цінні папери не зазначалась, оскільки Товариством такі цінні папери не випускались; 9. Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду не зазначалась, оскільки викуп акцій не здійснювався; 10. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції, цей додаток Товариством не заповнюється; 12. Інформація про собівартість реалізованої продукції - цей додаток не заповнюється Товариством; 13. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів, не заповнювалась, оскільки цей додаток не заповнюється Товариством. 14. Відомості пунктів 18-28 не заповнювались, оскільки дані додатки не заповнюються акціонерними товариствами; 15. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку; 16. Звіт про стан об'єкта нерухомості у складі звіту не надається, у зв'язку з тим, що облігації не випускались

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНІГІВ-АВТО"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	AA № 403093	
3. Дата проведення державної реєстрації		19.07.1993
4. Територія (область)	Чернігівська	
5. Статутний капітал (грн)		10368000,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі		0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії		0
8. Середня кількість працівників (осіб)		61
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД		
	Найменування виду діяльності	Код за КВЕД
	Торгівля автомобілями та легковими автотранспортними засобами	45.11
	Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів	45.20
	Роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів	45.32
10. Органи управління підприємства:		
11. Банки, що обслуговують емітента:		
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Чернігівська обласна дирекція Публічного акціонерного товариства `Райффайзен Банк Аваль`	
2) МФО банку	353348	
3) поточний рахунок	260022540	
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	-	
5) МФО банку	-	
6) поточний рахунок	-	

**IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій  
(розміру часток, паїв)**

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Акціонерна компанія "Авто" (перейменовано у АТ "Українська автомобільна корпорація")	31215660	Червоноармійська, 15, м. Київ, Київська область, 01004	95,652700000000
Організація орендарів Чернігівського обласного орендного підприємства АВТОСЕРВІС (Інформація відсутня)	д/н	-, -, Чернігівська область, д/н	0,000000000000
Мале підприємство Діамант (Інформація відсутня)	д/н	-, -, Чернігівська область, д/н	0,000000000000
Фонд державного майна України	14243893	пр. Миру, 43, м. Чернігів, Чернігівська область, 14000	0,000000000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
учасниками є фізичні особи у кількості 392 осіб			4,347300000000
Усього:			100,000000000000

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) посада Голова Наглядової ради
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особа Васадзе Вахтанг Тарієлович  
фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) паспортні дані фізичної особи СН, 127347, 27.06.1996, Старокиївським РУ ГУ МВС  
(серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ України в м. Києві  
юридичної особи
- 4) рік народження\*\* 1979
- 5) освіта\*\* Вища. Київський національний університет ім.. Т.Г. Шевченка, інститут міжнародних відносин, 2001 р., міжнародні економічні відносини
- 6) стаж роботи (років)\*\* 14
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*: ТОВ "Фалькон-Авто", Генеральний директор
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) 21.03.2012 3 роки
- 9) опис: Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось. Голова Наглядової ради у складі Наглядової ради має повноваження: 1. Здійснювати захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної статутом та ЗУ "Про акціонерні товариства", контролювати та регулювати діяльність виконавчого органу Товариства. 2. Отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства. 3. Вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства. 4. Надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства. 5. Вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства. **Обов'язки Голови Наглядової ради:** 1) організувати роботу Наглядової ради; 2) скликати засідання Наглядової ради та голосувати на них; 3) відкривати Загальні збори; 4) головувати на Загальних зборах, у разі надання Наглядовою радою таких повноважень; 5) підписувати від імені Товариства трудовий контракт з кожним членом виконавчого органу, у разі надання Наглядовою радою таких повноважень. **Голова наглядової ради зобов'язаний:** 1) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. **Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність.** 2) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства. 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства. 4) особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності. 5) дотримуватися встановлених правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів). 6) дотримуватись всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій голови Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб. 7) повідомити протягом 2-х тижнів у письмовій формі Наглядову раду та виконавчий орган Товариства про неможливість (небажання) виконувати повноваження голови Наглядової ради Товариства. 8) утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним голови Наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності, голова

Наглядової ради зобов'язаний протягом 3-х днів повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та виконавчий орган Товариства. 9) своєчасно надавати Загальним зборам акціонерів, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Протягом звітнього періоду винагороди не отримував. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи становить 14 років. Попередніми посадами, що обіймав протягом п'яти останніх років були: Генеральний директор ТОВ "УкрАвтоЗАЗ-Сервіс", Генеральний директор ТОВ "Фалькон-Авто", Заступник Голови правління з питань продажу автомобілів та розвитку дилерської мережі ПАТ "Українська автомобільна корпорація". Обіймає посаду заступника Голови правління з питань продажу автомобілів та розвитку дилерської мережі ПАТ "Українська автомобільна корпорація", яке знаходиться за адресою м. Київ, вул. Червоноармійська, 15/2

- |  |   |
|--|---|
| 1) посада  | Член Наглядової ради  |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | фізична особа Васадзе Ніна Тарієлівна   |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | МЕ, 735697, 29.03.2006, Печерським РУГУ МВС України в м. Києві  |
| 4) рік народження**  | 1985  |
| 5) освіта**  | Вища. Київський національний університет ім. Т.Шевченка (2008), спеціальність: міжнародні економічні відносини  |
| 6) стаж роботи (років)**   | 12  |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**:  | ПрАТ "Автокапітал", фінансовий директор   |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)   | 21.03.2012 3 роки   |
| 9) опис:   | Змін на цій посаді протягом звітнього року не відбувалось. Член Наглядової ради у складі Наглядової ради має повноваження: 1. Здійснювати захист прав акціонерів Товариства і в межах компетенції, визначеної Статутом та ЗУ "Про акціонерні товариства", контролювати та регулювати діяльність виконавчого органу Товариства. 2. Отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства. 3. Вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства. 4. Надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства. 5. Вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства. Обов'язки члена Наглядової ради: 1) діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність; 2) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства; 4) особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності; 5) дотримуватися встановлених правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); 6) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) повідомити протягом 2-х |

тижнів у письмовій формі Наглядову раду та виконавчий орган Товариства про неможливість (небажання) виконувати повноваження члена Наглядової ради Товариства; 8) утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним членом Наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності члена Наглядової ради, зобов'язаний протягом 3-х днів повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та виконавчий орган Товариства; 9) своєчасно надавати Загальним зборам акціонерів, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Протягом звітнього періоду винагороди не отримувала, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 12 років. Попередніми посадами, що обіймала протягом останніх п'яти років були: заступник начальника департаменту злиття, поглинання та залучень інвестицій, заступник голови Правління - фінансовий директор ПрАТ "АВТОКАПІТАЛ", Генеральний директор ТОВ "Фалькон-АВТО". Обіймає посаду Генеральний директор ТОВ "Фалькон-АВТО", що знаходиться за адресою: м. Київ, Столичне шосе,90.

- |  |   |
|--|---|
| 1) посада  | Член Наглядової ради, секретар Наглядової ради  |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | фізична особа Козіс Олександр Миколайович   |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | СН, 183291, 14.05.1996, Печерським РУГУ МВС України в м. Києві  |
| 4) рік народження**  | 1958  |
| 5) освіта**  | Вища. Національна академія державного управління при Президентіві України (2006), спеціальність: управління суспільним розвитком  |
| 6) стаж роботи (років)**   | 37  |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**:  | Перший віце-президент-директор АТ "Українська автомобільна корпорація"  |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)   | 21.03.2012 3 роки   |
| 9) опис:   | Змін на цій посаді протягом звітнього року не відбувалось. Член Наглядової ради у складі Наглядової ради має повноваження: 1. Здійснювати захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та ЗУ "Про акціонерні товариства", контролювати та регулювати діяльність виконавчого органу Товариства. 2. Отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства. 3. Вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства. Обов'язки члена Наглядової ради: 1) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність; 2) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства; 4) особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності; 5) дотримуватися встановлених правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); 6) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, |



які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) повідомляти протягом 2-х тижнів у письмовій формі Наглядову раду та виконавчий орган Товариства про неможливість (небажання) виконувати повноваження члена Наглядової ради Товариства; 8) утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним членом Наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності члена Наглядової ради, зобов'язаний протягом 3-х днів повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та виконавчий орган Товариства; 9) своєчасно надавати Загальним зборам акціонерів, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Протягом звітнього року винагороди не отримував. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 37 років. Попередніми посадами, що обіймав протягом п'яти останніх років були: Перший віце-президент ПАТ "Українська автомобільна корпорація", Голова правління ПАТ "Українська автомобільна корпорація". Обіймає посаду Голови правління ПАТ "Українська автомобільна корпорація", що знаходиться за адресою: м. Київ, вул. Червоноармійська, 15/2

- |  |   |
|--|---|
| 1) посада  | Член Наглядової ради  |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | фізична особа Бей Наталія Олександрівна   |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | СО, 172271, 06.07.1999, Мінським РУГУ МВС України в м. Києві  |
| 4) рік народження**  | 1977  |
| 5) освіта**  | Вища. Сумський державний аграрний університет (1999); спеціальність: менеджмент організацій   |
| б) стаж роботи (років)**   | 16  |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**:  | АТ «Українська автомобільна корпорація», Заступник Голови Правління з фінансових питань та маркетингових комунікацій  |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)   | 21.03.2012 3  |
| 9) опис:   | Змін на цій посаді протягом звітнього року не відбувалось. Член Наглядової ради у складі Наглядової ради має повноваження: 1. здійснювати захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та ЗУ "Про акціонерні товариства", контролювати та регулювати діяльність виконавчого органу Товариства. 2. отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства. 3. вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства; 4. надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства. 5. вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства. Обов'язки члена Наглядової ради: 1) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність; 2) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства; 4) особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності; 5) дотримуватися встановлених правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є |

заінтересованість ( конфлікт інтересів); 6) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) повідомити протягом 2-х тижнів у письмовій формі Наглядову раду та виконавчий орган Товариства про неможливість (небажання) виконувати повноваження члена Наглядової ради Товариства; 8) утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним членом Наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності член Наглядової ради зобов'язаний протягом 3-х днів повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та виконавчий орган Товариства; 9) своєчасно надавати Загальним зборам акціонерів, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Протягом звітного періоду винагороди не отримувала, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 16 років. Попередніми посадами, що обіймала протягом п'яти останніх років були: заступник Голови Правління з фінансових питань та маркетингових комунікацій ПАТ "Українська автомобільна корпорація". Обіймає посаду заступника Голови Правління з фінансових питань та маркетингових комунікацій ПАТ "Українська автомобільна корпорація", яке знаходиться за адресою: м. Київ, вул. Червоноармійська, 15/2

- |  |  |
|--|--|
| 1) посада  | Член Наглядової ради   |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | фізична особа    Сенюта Ігор Васильович  |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | КВ, 272478, 07.10.1999, Залізничним РВ УМВС України у Львівській області   |
| 4) рік народження**  | 1983   |
| 5) освіта**  | Вища. Київський національний університет ім. Т.Шевченка (2006), спеціальність: правознавство   |
| 6) стаж роботи (років)**   | 11   |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**:  | АТ «Українська автомобільна корпорація», Начальник департаменту майнових прав  |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)   | 21.03.2012 3 роки  |
| 9) опис:   | <input type="checkbox"/> Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось. Член Наглядової ради у складі Наглядової ради має повноваження: 1. Здійснювати захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та ЗУ "Про акціонерні товариства", контролювати та регулювати діяльність виконавчого органу Товариства. 2. Отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства. 3. Вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства. 4. Надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства. 5. Вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства. Обов'язки члена Наглядової ради: 1) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявити сумлінність, обачливість та належну обережність; 2) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, цим Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства; 3) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та |

Наглядовою радою Товариства; 4) особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності; 5) дотримуватися встановлених правил та процедур щодо укладання правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); 6) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) повідомити протягом 2-х тижнів у письмовій формі Наглядову раду та виконавчий орган Товариства про неможливість (небажання) виконувати повноваження члена Наглядової ради Товариства; 8) утриматися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним членом Наглядової ради своєї незалежності. У разі втрати незалежності члена Наглядової ради, зобов'язаний протягом 3-х днів повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та виконавчий орган Товариства; 9) своєчасно надавати Загальним зборам акціонерів, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Протягом звітнього періоду винагороди не отримував, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 11 років. Попередніми посадами, що обіймав протягом п'яти останніх років були: начальник відділу майнових прав ПАТ "Українська автомобільна корпорація", начальник департаменту майнових прав ПАТ "Українська автомобільна корпорація". Обіймає посаду начальника департаменту майнових прав ПАТ "Українська автомобільна корпорація", що знаходиться за адресою: м. Київ, вул. Червоноармійська, 15/2.

- |  |   |
|--|---|
| 1) посада  | Голова Ревізійної комісії   |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | фізична особа Уласенко Юлія Олександрівна   |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | ВК, 617369, 17.07.2009, Калінінський РВ Горлівського МУ ГУ МВС України в Донецькій області  |
| 4) рік народження**  | 1981  |
| 5) освіта**  | Вища, Автомобільно дорожній інститут Донецького національного технічного університету (2004), спеціальність: економіка підприємства.  |
| 6) стаж роботи (років)**   | 12  |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**:  | АТ "Українська автомобільна корпорація", начальник департаменту контролінгу,  |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)   | 10.04.2014 3 роки   |
| 9) опис:   | На підставі рішення Загальних зборів акціонерів ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЧЕРНІГІВ-АВТО" ( протокол від 10 квітня 2014 року), у зв'язку з переобранням складу Ревізійної комісії, Обрано: Головою Ревізійної комісії Уласенко Юлію Олександрівну. Голова Ревізійної комісії у складі Ревізійної комісії має повноваження: 1. здійснювати захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та ЗУ "Про акціонерні товариства", контролювати та регулювати діяльність виконавчого органу Товариства; 2. отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. Знайомитися із документами Товариства, отримувати їх копії, а також копії документів дочірніх підприємств Товариства; 4. вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів та вимагати скликання позачергових Загальних |

зборів акціонерів; 5. брати участь у засіданнях Наглядової ради у випадках, передбачених Положенням про ревізійну комісію та чинним законодавством України. Обов'язки голови Ревізійної комісії: 1) діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність; 2) керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положенням, іншими внутрішніми документами Товариства; 3) перевіряти фінансово-господарську діяльність Товариства; 4) головувати на засіданнях Ревізійної комісії; 5) виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства; 6) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки, та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій голови Ревізійної комісії, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 7) повідомити протягом 2-х тижнів у письмовій формі Наглядову раду та виконавчий орган Товариства про неможливість (небажання) виконувати повноваження голови Ревізійної комісії Товариства; 8) утримуватися від дій, які можуть призвести до втрати незалежним головою Ревізійної комісії своєї незалежності. У разі втрати незалежності головою Ревізійної комісії, зобов'язаний протягом 3-х днів повідомити у письмовій формі про це Наглядову раду та виконавчий орган Товариства; 9) своєчасно надавати Загальним зборам акціонерів, Наглядовій раді повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Протягом звітного року винагороди не отримувала, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи становить 12 років. Попередніми посадами, що обіймала протягом п'яти останніх років були: провідний аналітик департаменту контролінгу ПАТ "Українська автомобільна корпорація", начальник інформаційно-аналітичного відділу ПАТ "Українська автомобільна корпорація", начальник департаменту контролінгу ПАТ "Українська автомобільна корпорація". Обіймає посаду Заступника начальника департаменту контролінгу ПАТ "Українська автомобільна корпорація", що знаходиться за адресою: м. Київ, вул. Червоноармійська, 15/2

- |  |  |
|--|--|
| 1) посада  | Член Ревізійної комісії  |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | фізична особа Вертійова Антоніна Дмитрівна   |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | СН, 828982, 25.06.1998, Ленінградським РУГУ МВС України в м. Києві   |
| 4) рік народження**  | 1954   |
| 5) освіта**  | Вища. Київський торгово-економічний інститут (1981); спеціальність: товарознавство та комерційна діяльність  |
| 6) стаж роботи (років)**   | 43   |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**:  | АТ «Українська автомобільна корпорація», Головний бухгалтер  |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)   | 29.03.2011 3 роки  |
| 9) опис:   | <input type="checkbox"/> Зміни на цій посаді протягом звітного року відбулись на підставі рішення Загальних зборів акціонерів від 08 квітня 2014 року. Член Ревізійної комісії у складі Ревізійної комісії має повноваження: 1. котролювати фінансово-господарську діяльність Товариства, здійснювати спеціальні та річні перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, в тому числі його філій та представництв; 2. отримувати від посадових осіб |

Товариства інформацію та документацію, необхідні для належного виконання покладених на нього функцій, протягом 3-х днів з дати подання письмової вимоги про надання такої інформації та документації; 3. отримувати усні та письмові пояснення від посадових осіб та працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції ревізійного органу Товариства, під час проведення перевірок; 4. оглядати приміщення, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність; 5. ініціювати проведення засідання виконавчого органу Товариства та вимагати проведення позачергового засідання Наглядової ради з метою вирішення питань, пов'язаних із виникненням загрози, брати участь у засіданнях виконавчого органу Товариства з правом дорадчого голосу; 6. вносити пропозиції щодо виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства; 7. у разі необхідності та у межах затвердженого Загальними зборами кошторису залучати для участі у проведенні перевірок професійних консультантів, експертів, аудиторів. 8. вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів акціонерів, бути присутнім на Загальних зборах акціонерів та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу, ініціювати проведення та брати участь у засіданнях Наглядової ради та виконавчого органу у випадках, вирішення питань, пов'язаних із виникненням загрози суттєвим інтересам Товариства або виявленням зловживань, вчинених посадовими особами Товариства. **Обов'язки члена Ревізійної комісії:** 1) брати участь у Загальних зборах акціонерів, перевірках та засіданнях Ревізійної комісії. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах акціонерів, перевірках та засіданнях Ревізійної комісії із зазначенням причин відсутності; 2) дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Ревізійної комісії, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 3) своєчасно надавати Ревізійній комісії, виконавчому органу, Наглядовій рад, загальним зборам акціонерів повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. 4) належно виконувати покладені на нього обов'язки. Протягом звітного періоду винагороди не отримувала, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи становить 43 роки. Попередніми посадами, що обіймала протягом п'яти останніх років були: Член-Правління - головний бухгалтер ПАТ "Українська автомобільна корпорація". Обіймає посаду Член-Правління - головний бухгалтер ПАТ "Українська автомобільна корпорація", яке знаходиться за адресою: м. Київ, вул. Червоноармійська,15/2.

- |  |   |
|--|---|
| 1) посада  | Генеральний директор  |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | фізична особа    Замерлов Олег Юрійович   |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | НК, 345181, 06.06.1997, Бахмацьким РВ УМВС України в Чернігівській області                        |
| 4) рік народження**  | 1980  |
| 5) освіта**  | Вища. Чернігівський інститут економіки і управління (2002), спеціальність: менеджмент організацій |
| 6) стаж роботи (років)**   | 12  |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**:  | ПАТ "Чернігів-АВТО", заступник генерального директора з торгівлі автомобілями                     |

8) дата набуття повноважень та 17.04.2012 згідно контракту  
термін, на який обрано (призначено)

9) опис: Призначено відповідно до рішення Наглядової ради від 17.04.2012 (протокол №17/04/2012-1). Повноваження Генерального директора: 1. Здійснювати управління поточною діяльністю Товариства відповідно до наданих Дирекцією повноважень та несе персональну відповідальність за виконання покладених завдань. 2. Без довіреності діяти від імені Товариства відповідно до рішень Дирекції, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, надавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, має право підпису фінансово-господарських документів та договорів в межах своєї компетенції. 3. Вирішувати всі питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції інших органів Товариства. 4. Отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій. 5. В межах визначених повноважень самостійно та у складі Дирекції вирішувати питання поточної діяльності Товариства. 6. Вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Дирекції Товариства. 7. Ініціювати скликання засідання Дирекції Товариства. 8. Вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради Товариства. 9. Отримувати справедливу винагороду за виконання функцій Генерального директора. Обов'язки Генерального директора: 1. Організувати роботу Дирекції; 2. Скликати засідання, визначати їх порядок денний та головувати на них; 3. Забезпечувати ведення та зберігання протоколів засідань Дирекції; 4. Приймати рішення з питань, які передані йому Дирекцією на особистий розгляд; підписувати фінансово-господарські документи, правочини та інші документи у разі надання йому таких повноважень Дирекцією Товариства. Генеральний директор зобов'язаний: 1. Діяти в інтересах Товариства добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність; 2. Керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства; 3. Виконувати рішення прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства; 4. Особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Дирекції. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах акціонерів із зазначенням причини; 5. Брати участь у засіданні Наглядової ради на її вимогу; 6. Дотримуватися встановлених правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); 7. Дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку з виконанням функцій Генерального директора, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 8. Контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Дирекції; 9. Завчасно готуватися до засідання Дирекції, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо; 10. Своєчасно надавати Наглядовій раді, ревізійному органу повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства. Розмір винагороди визначається згідно контракту. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи становить 12 років. Попередніми посадами, що обіймав протягом останніх п'яти років були:  
ПАТ "Чернігів-АВТО", заступник генерального директора з торгівлі автомобілями. Посад на будь-якому іншому підприємстві не обіймає.

- 1) посада Головний бухгалтер
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи фізична особа Пилипчук Світлана Ленідовна
- 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи НК, 511776, 30.05.1998, Деснянським ВМ УМВС України в Чернігівській області
- 4) рік народження\*\* 1981
- 5) освіта\*\* Вища. Чернігівський інститут економіки і управління (2003), спеціальність: облік і аудит
- 6) стаж роботи (років)\*\* 13
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*: ПАТ "Чернігів-АВТО", Головний бухгалтер
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) 06.04.2011 згідно контракту
- 9) опис: Змін на цій посаді протягом звітного року не відбувалось. Як член Дирекції має повноваження: 1. отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про Товариство, необхідну для виконання своїх функцій; 2. в межах визначених повноважень самостійно та у склад Дирекції вирішувати питання поточної діяльності Товариства; 3. вносити пропозиції, брати участь в обговоренні та голосувати з питань порядку денного на засіданні Дирекції Товариства. 4. ініціювати скликання засідання Дирекції Товариства; 5. надавати у письмовій формі зауваження на рішення Наглядової ради Товариства; 7. отримувати справедливую винагороду за виконання функцій члена Дирекції. Член Дирекції зобов'язаний: 1. діяти в інтересах Товариства добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність; 2. керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, іншими внутрішніми документами Товариства; 3. виконувати рішення, прийняті Загальними зборами акціонерів та Наглядовою радою Товариства; 4. особисто брати участь у чергових та позачергових Загальних зборах акціонерів, засіданнях Дирекції. Завчасно повідомляти про неможливість участі у Загальних зборах акціонерів із зазначенням причини; 5. брати участь у засіданні Наглядової ради на її вимогу; 6. дотримуватися встановлених правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість (конфлікт інтересів); 7. дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Дирекції, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб; 8. контролювати підготовку і своєчасне надання матеріалів до засідання Дирекції; 9. завчасно готуватися до засідання Дирекції, зокрема, знайомитися з підготовленими до засідання матеріалами, збирати та аналізувати додаткову інформацію, у разі необхідності отримувати консультації фахівців тощо; 10. очолювати відповідний напрям роботи та спрямовувати діяльність відповідних структурних підрозділів Товариства у разі розподілу обов'язків між членами Дирекції Товариства; 11. своєчасно надавати Наглядовій раді, ревізійному органу, Дирекції повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.
- Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи становить 13 років. Розмір винагороди визначається згідно контракту. Попередніми посадами, що обіймала протягом п'яти останніх років були: ПАТ "Чернігів-АВТО", Головний бухгалтер Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.





## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Наглядової ради	фізична особа Васадзе Вахтанг Тарієлович	СН, 127347, 27.06.1996, Старокиївським РУ ГУ МВС України в м. Києві	2	0,00019200000	2	0	0	0
Головний бухгалтер	фізична особа Пилипчук Світлана Ленідовна	НК, 511776, 30.05.1998, Деснянським ВМ УМВС України в Чернігівській області	0	0,00000000000	0	0	0	0
Генеральний директор	фізична особа Замерлов Олег Юрійович	НК, 345181, 06.06.1997, Бахмацьким РВ УМВС України в Чернігівській області	0	0,00000000000	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	фізична особа Вертієва Антоніна Дмитрівна	СН, 828982, 25.06.1998, Ленінградським РУГУ МВС України в м. Києві	0	0,00000000000	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Ревізійної комісії	фізична особа	ВК, 617369, 17.07.2009, Калінінський РВ Горлівського МУ ГУ МВС України в Донецькій області	0	0,000000000000	0	0	0	0
	Уласенко Юлія Олександрівна							
Член Наглядової ради	фізична особа	КВ, 272478, 07.10.1999, Залізничним РВ УМВС України у Львівській області	0	0,000000000000	0	0	0	0
	Сенюта Ігор Васильович							
Член Наглядової ради	фізична особа	СО, 172271, 06.07.1999, Мінським РУГУ МВС України в м. Києві	0	0,000000000000	0	0	0	0
	Бей Наталія Олександрівна							
Член Наглядової ради, секретар Наглядової ради	фізична особа	СН, 183291, 14.05.1996, Печерським РУГУ МВС України в м. Києві	0	0,000000000000	0	0	0	0
	Козіс Олександр Миколайович							
Член Наглядової ради	фізична особа	МЕ, 735697, 29.03.2006, Печерським РУГУ МВС України в м. Києві	0	0,000000000000	0	0	0	0
	Васадзе Ніна Тарієлівна							
Усього:			2	0,00019200000	2	0	0	0

**VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента**

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (%)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
АТ "Українська автомобільна корпорація"	31215660	Червоноармійська, 15, м. Київ, Київський, Київська область, 01004	991719	95,6527	991719	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт		Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (%)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Усього:			991719	95,6527	991719	0	0	0

## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	10.04.2014	
Кворум зборів, %	95,66	
<p>Опис: 1. <input type="checkbox"/> Обрання членів лічильної комісії.</p> <p>2. <input type="checkbox"/> Затвердження регламенту роботи річних Загальних зборів акціонерів Товариства.</p> <p>3. <input type="checkbox"/> Звіт Дирекції Товариства за 2013 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.</p> <p>4. <input type="checkbox"/> Звіт Наглядової Ради Товариства за 2013 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту.</p> <p>5. <input type="checkbox"/> Звіт Ревізійної Комісії Товариства за 2013 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та затвердження висновків Ревізійної Комісії Товариства.</p> <p>6. <input type="checkbox"/> Затвердження річного звіту Товариства, у тому числі фінансової звітності Товариства за 2013 рік.</p> <p>7. <input type="checkbox"/> Розподіл прибутку (визначення порядку покриття збитків) за підсумками діяльності Товариства у 2013 році.</p> <p>8. <input type="checkbox"/> Попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом року.</p> <p>9. <input type="checkbox"/> Припинення повноважень членів Ревізійної Комісії Товариства.</p> <p>10. <input type="checkbox"/> Обрання членів Ревізійної Комісії Товариства.</p> <p>11. <input type="checkbox"/> Затвердження умов цивільно-правових договорів з членами Ревізійної Комісії.</p> <p>12. <input type="checkbox"/> Визначення уповноваженої особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з членами Ревізійної Комісії.</p> <p>13. <input type="checkbox"/> Внесення змін та доповнень до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції та затвердження нової редакції Статуту Товариства.</p> <p>14. <input type="checkbox"/> Визначення уповноваженої особи на підписання нової редакції Статуту Товариства.</p> <p>Пропозицій до порядку денного та проектів рішень Зборів від акціонерів не надходило.</p> <p>Питання порядку денного розглянуті, прийняті відповідні рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрано лічильну комісію.</li> <li>2. Затверджено регламент роботи Зборів.</li> <li>3. Затверджено Звіт Дирекції Товариства за 2013 рік.</li> <li>4. Затверджено Звіт Наглядової Ради Товариства за 2013 рік.</li> <li>5. Затверджено Звіт Ревізійної Комісії Товариства за 2013 рік; Затверджено висновки Ревізійної Комісії Товариства.</li> <li>6. Затверджено річну фінансову звітність Товариства за 2013 рік.</li> <li>7. У зв'язку з відсутністю прибутку, розподіл прибутку не здійснювати; покриття збитків здійснити за рахунок підвищення ефективності роботи Товариства в наступних періодах; дивіденди не нараховувались та не виплачувались.</li> <li>8. Схвалено укладення значних правочинів.</li> <li>9. Припинено повноваження Ревізійної комісії Товариства у складі: Мохна Є.Г, Вертійової А.Д.</li> <li>10. Обрано до складу Ревізійної комісії Товариства: Уласенко Ю.О., Вертійову А.Д.</li> <li>11. Затверджено умови цивільно-правових договорів з Головою та членами Ревізійної комісії Товариства.</li> <li>12. Уповноважено Генерального директора Товариства підписати цивільно-правові договори з Головою та членами Ревізійної комісії Товариства.</li> <li>13. Залишено Статут Товариства у діючій редакції, оскільки на момент проведення Зборів Статут Товариства відповідає чинному законодавству України - рішення не прийнято.</li> <li>14. Оскільки рішення з попереднього питання порядку денного не прийнято, а Статут Товариства відповідає чинному законодавству України - уповноважена особа на підписання нової редакції Статуту Товариства не визначалась.</li> </ol> <p>Дивіденди протягом звітного періоду не нараховувались і не виплачувались. Позачергові збори в 2014 році не проводилися.</p>		

### ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	Нижній Вал, 17/8, м. Київ, Подільський, Київська область, 04071
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	044) 279591-04-04
Факс	044) 482-52-07/08
Вид діяльності	Юридична особа, яка здійснює професійну депозитарну діяльність депозитарію
<p>Опис: Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України" надає послуги щодо ведення депозитарного обліку та обслуговування обігу емісійних цінних паперів товариства. Відповідно до частини 2 статті 9 Закону України "Про депозитарну систему України", ПАТ "Національний депозитарій України" набув статусу Центрального депозитарію з дня реєстрації Комісією в установленому порядку Правил Центрального депозитарію. 01 жовтня 2013 року Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку було зареєстровано подані ПАТ "Національний депозитарій України" "Правила Центрального депозитарію цінних паперів" (рішення Комісії від 01.10.2013 року №2092). У зв'язку з цим, замість номеру ліцензії або документу, вказано номер рішення Комісії, щодо реєстрації Правил Центрального депозитарію та замість дати видачі ліцензії або іншого документа вказана дата прийняття рішення Комісії, щодо реєстрації Правил Центрального депозитарію. Діяльність Публічного акціонерного товариства "Національний депозитарій України" не підлягає ліцензуванню та здійснюється відповідно до Правил Центрального депозитарію та Регламенту провадження депозитарної діяльності Центрального депозитарію цінних паперів.</p>	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Аналітик-Партнери"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	30555084
Місцезнаходження	Ф.Пушиної, 30/32, м. Київ, Новозаводський, 03115
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2135
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(044) 452-42-28
Факс	044 452-36-90
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис: додаткова інформація відсутня.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "БРОКБІЗНЕСБАНК"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	19357489
Місцезнаходження	проспект Перемоги, 41, м. Київ, Соломянський, Київська область, 03057
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕН№ 263441
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 3937567
Факс	(044) 2466653
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис: додаткова інформація відсутня.	

## 11. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
18.09.2012	175/1/12	НКЦПФР	UA4000068118	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	10,00	1036800	10368000,00	100
Опис: Протягом року додаткових випусків цінних паперів не було. Акції в лістингу на біржах не знаходяться. На зовнішніх ринках акції не обертаються.									

## **XI. Опис бізнесу**

### **Важливі події розвитку**

ВАТ "Чернігів-АВТО" є правонаступником Чернігівського обласного орендного підприємства "Автосервіс" (Установчі збори від 15 червня 1993 р.). ВАТ "Чернігів-АВТО" створено на необмежений строк, шляхом реорганізації Чернігівського обласного орендного підприємства "Автосервіс" в акціонерну компанію "Чернігівавто" створену на підставі рішення установчих зборів від 15/06/1993 відповідно Закону України про господарські товариства та чинного законодавства, зареєстрованого рішенням Чернігівського міського виконкому № 157 від 19/07/1993 р., реорганізованого в зв'язку зі зміною назви на ВАТ "Чернігів-АВТО", перереєстрованого розпорядженням Чернігівського міського голови №302 -р від 16/07/2003 р.

Відповідно до рішення загальних зборів акціонерів від 19.03.2010 товариство було перейменовано з відкритого акціонерного товариства у публічне акціонерне товариство "Чернігів-АВТО".

Відповідно до рішення позачергових загальних зборів акціонерів від 13.11.2012 року збільшено розмір статутного капіталу на 5140000 грн. Додатково випущено 514000 шт. простих іменних акцій існуючої номінальної вартості. Акції випущені з метою поповнення обігових коштів товариства. Спосіб розміщення - закрите(приватне) розміщення.

### **Інформація про організаційну структуру емітента**

ПАТ "Чернігів-АВТО" складається з 6 філіалів, які не мають самостійних балансів.

Філіали: Сосниця-АВТО, Новгород-АВТО, Короп-АВТО, Прилуки-АВТО, Корюківка-АВТО, Вертіївка-АВТО.

### **Інформація про чисельність працівників**

Штатна чисельність працівників товариства - 61 осіб. Фонд оплати праці складає 2130 тис.грн., фонд заробітної плати зменшився на 682 тис. грн. у порівнянні з попереднім звітним роком.

Керівництвом товариства здійснюються заходи щодо забезпечення рівня кваліфікації працівників у відповідності до потреб емітента. Працівники проходять курси підвищення кваліфікації у разі необхідності.

### **Інформація про належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств**

Товариство не належить до об'єднань підприємств.

### **Інформація про спільну діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами**

неведе спільну діяльність

### **Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб**

Пропозиції від третіх осіб не надходили.

### **Опис обраної облікової політики**

Облікована політика ведеться на підставі національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку України, які не протирічать чинним міжнародним стандартам бухгалтерського обліку.

### **Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент**

Ремонт і технічне обслуговування легкових автомобілів та інших транспортних засобів на замовлення населення.

### **Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років**

Протягом останніх п'яти років суттєвих придбань та інвестицій товариством не здійснювалось.

### **Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами**

не укладались.

### **Інформація про основні засоби емітента**

Намітити та реалізувати заходи з підвищення ефективності господарської діяльності акціонерного товариства, передусім за рахунок використання внутрішніх резервів по зменшенню витрат.



**Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента**

На діяльність підприємства впливає в значній мірі недостатня платоспроможність підприємств, населення та конкуренція.

**Інформація про факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства**

Протягом звітного періоду підприємство штрафів за порушення чинного законодавства не мало.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента**

Підприємство здійснює свою діяльність за рахунок своїх оборотних коштів, ніяких фінансувань не було.

**Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів)**

Укладені, але не виконані договори в товаристві станом на 31.12.2013 року відсутні.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік**

Планується збільшення обсягів виробництва по наданню послуг.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок**

За звітній період дослідження не проводились.

**Інформація щодо судових справ, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства або його посадові особи**

Судова справа за позовом ПАТ "Чернігів-Авто" до ДПІ у м. Чернігові про визнання протиправними та скасування податкових-повідомлень рішень.

**Інша інформація**

Іншої інформації немає.

## ХІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн)		Орендовані основні засоби (тис.грн)		Основні засоби, всього (тис.грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення:	31911	14340	0	0	31911	14340
будівлі та споруди	31441	13873	0	0	31441	13873
машини та обладнання	86	116	0	0	86	116
транспортні засоби	7	12	0	0	7	12
інші	377	339	0	0	377	339
2.Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	31911	14340	0	0	31911	14340

Опис: Товариство не користується орендованими основними засобами. Знос основних засобів станом на кінець звітного року становить 45 %, первісна вартість 46392 тис.грн. Обмеження щодо використання основних засобів відсутні.

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	18875	32470
Статутний капітал (тис. грн)	10368	10368
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	10368	10368

Опис: Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 р. N485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності). Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 8507 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить 8507 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 22102 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить 22102 тис.грн.

Висновок: Вартість чистих активів акціонерного товариства не менша від статутного капіталу (скоригованого). Вимоги п.3 ст.155 Цивільного кодексу України дотримуються.

### 3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн)	Відсоток за користування коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	796	X	X
у тому числі:	X	0	X	X
за облігаціями (за кожним власним випуском):				
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	796	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	85	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	5576	X	X
Усього зобов'язань	X	6457	X	X
Опис: Додаткова інформація відсутня				

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
10.04.2014	11.04.2014	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

## Інформація про стан корпоративного управління

### ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

**Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?**

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2014	1	0
2	2013	1	0
3	2012	3	2

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)	д/н	

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	д/н	

**Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	у звітному році позачергові збори не скликались	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)**

ні

## ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

### Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	5
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	2
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів – юридичних осіб	0

### Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?

8
---

### Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	У складі наглядової ради інших комітетів не створено	
Інше (запишіть)	Додаткової інформації немає.	

### Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)

ні
----

### Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/в	

### Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)	д/н	

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (із корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть) _____ д/в _____		

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)**

так, створено ревізійну комісію

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

кількість членів ревізійної комісії 2 осіб;

скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 2

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	ні	так
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	ні	ні	так
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)**

так

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні)**

ні



**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Додаткова інформація відсутня	

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	так	ні	так	так	ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)**

так

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Додаткова інформація відсутня	

**Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні)**

так

**З якої причини було змінено аудитора?**

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Додаткова інформація відсутня	

**Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?**

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Додаткова інформація відсутня	

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?**

	Так	Ні
З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Додаткова інформація відсутня	

**Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)**

ні

## ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучати інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

		Так	Ні
Випуск акцій			X
Випуск депозитарних розписок			X
Випуск облігацій			X
Кредити банків			X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів			X
Інше (запишіть)	д/в		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились)

не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні)

ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні)

ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття:

яким органом

управління прийнятий:

додаткова інформація відсутня

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні)

ні

укажіть яким чином його оприлюднено:

додаткова інформація відсутня

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

додаткова інформація відсутня

		Дата (рік, місяць, число)	КОДИ
Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНІГІВ-АВТО"	за ЄДРПОУ	2015.01.01	14235422
Територія ДЕСНЯНСЬКИЙ	за КОАТУУ	7410136300	
Організаційно-правова форма господарювання Публічне акціонерне товариство	за КОПФГ	112	
Вид економічної діяльності Торгівля автомобілями та легковими автотранспортними засобами	за КВЕД	45.11	

Середня кількість працівників 89

Адреса, телефон пр. Миру, 231, м. Чернігів, Деснянський, Чернігівська область, 14007, Україна, 04622 53529 04622 53210

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

### Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.12.2014 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ:
1	2	3	4	01.01.2012
<b>I. Необоротні активи</b>				
Нематеріальні активи	1000	10	6	38
первісна вартість	1001	81	81	153
накопичена амортизація	1002	71	75	(115)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	553	695	3964
Основні засоби	1010	31911	14340	30622
первісна вартість	1011	46392	39796	43824
знос	1012	14481	25456	(13202)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0	0
<i>первісна вартість інвестиційної нерухомості</i>	<i>1016</i>	0	0	0
<i>знос інвестиційної нерухомості</i>	<i>1017</i>	0	0	0
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	3964
<i>первісна вартість довгострокових біологічних активів</i>	<i>1021</i>	0	0	0
<i>накопичена амортизація довгострокових біологічних активів</i>	<i>1022</i>	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	30622
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	1854	4910	230
<i>Гудвіл</i>	<i>1050</i>	0	0	0
<i>Відстрочені аквізичні витрати</i>	<i>1060</i>	0	0	0
<i>Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах</i>	<i>1065</i>	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	<b>34328</b>	<b>19951</b>	<b>34854</b>

1	2	3	4	5
<b>II. Оборотні активи</b>				
Запаси	1100	3853	2154	130
<i>Виробничі запаси</i>	1101	112	75	0
<i>Незавершене виробництво</i>	1102	0	0	0
<i>Готова продукція</i>	1103	0	0	0
<i>Товари</i>	1104	3741	2079	5089
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
<i>Депозити перестрахування</i>	1115	0	0	0
<i>Векселі одержані</i>	1120	0	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	127	74	731
Дебіторська заборгованість за розрахунками:				
за виданими авансами	1130	43	61	238
з бюджетом	1135	100	0	339
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів</i>	1140	0	0	0
<i>Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків</i>	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	149	153	59
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	292	806	571
<i>Готівка</i>	1166	8	6	5
<i>Рахунки в банках</i>	1167	284	800	566
Витрати майбутніх періодів	1170	26	8	0
<i>Частка перестраховика у страхових резервах</i>	1180	0	0	0
у тому числі в:	1181	0	0	0
<i>резервах довгострокових зобов'язань</i>				
<i>резервах збитків або резервах належних виплат</i>	1182	0	0	0
<i>резервах незароблених премій</i>	1183	0	0	0
<i>інших страхових резервах</i>	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	9	22	34
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	<b>4599</b>	<b>3278</b>	<b>7191</b>
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>	<b>1200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Баланс</b>	<b>1300</b>	<b>38927</b>	<b>23229</b>	<b>42045</b>

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
<b>I. Власний капітал</b>				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	10368	10368	5228
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0	31589
<i>Емісійний дохід</i>	1411	0	0	0
<i>Накопичені курсові різниці</i>	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	238	238	238
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	21864	8269	(64320)
Неоплачений капітал	1425	( 0 )	( 0 )	( 0 )
Вилучений капітал	1430	( 0 )	( 0 )	( 0 )
<i>Інші резерви</i>	1435	0	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	<b>32470</b>	<b>18875</b>	<b>30623</b>
<b>II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення</b>				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	0
<i>Пенсійні зобов'язання</i>	1505	0	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
<i>Довгострокові забезпечення витрат персоналу</i>	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
<i>Благодійна допомога</i>	1526	0	0	0
<i>Страхові резерви</i>	1530	0	0	0
у тому числі:	1531	0	0	0
<i>резерв довгострокових зобов'язань</i>				
<i>резерв збитків або резерв належних виплат</i>	1532	0	0	0
<i>резерв незароблених премій</i>	1533	0	0	0
<i>інші страхові резерви</i>	1534	0	0	0
<i>Інвестиційні контракти</i>	1535	0	0	0
<i>Призовий фонд</i>	1540	0	0	0
<i>Резерв на виплату джек-поту</i>	1545	0	0	0
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1595</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Поточні зобов'язання і забезпечення</b>				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
<i>Векселі видані</i>	1605	796	796	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
товари, роботи, послуги	1615	3227	1371	4824
розрахунками з бюджетом	1620	85	266	88
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
розрахунками зі страхування	1625	60	45	62
розрахунками з оплати праці	1630	148	106	142
<i>Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами</i>	1635	56	122	202
<i>Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками</i>	1640	0	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків</i>	1645	0	0	0
<i>Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю</i>	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	166	124	138
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
<i>Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків</i>	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	1919	1524	5966
<b>Усього за розділом III</b>	<b>1695</b>	<b>6457</b>	<b>4354</b>	<b>11422</b>

1	2	3	4	5
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття</b>	<b>1700</b>	0	0	0
<b>V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду</b>	<b>1800</b>	0	0	0
<b>Баланс</b>	<b>1900</b>	<b>38927</b>	<b>23229</b>	<b>42045</b>

Примітки: Примітки викладені в розділі "Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності"

Керівник О.Ю. Замерлов

Головний бухгалтер С.Л. Пилипчук

КОДИ
2015.01.01
14235422

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)  
за 2014 рік**

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	37374	67292
<i>Чисті зароблені страхові премії</i>	<i>2010</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Премії підписані, валова сума</i>	<i>2011</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Премії, передані у перестраховання</i>	<i>2012</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна резерву незароблених премій, валова сума</i>	<i>2013</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій</i>	<i>2014</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 34942 )	( 63823 )
<i>Чисті понесені збитки за страховими виплатами</i>	<i>2070</i>	<i>( 0 )</i>	<i>( 0 )</i>
<b>Валовий: прибуток</b>	2090	2432	3469
<b>збиток</b>	2095	( 0 )	( 0 )
<i>Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань</i>	<i>2105</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів</i>	<i>2110</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна інших страхових резервів, валова сума</i>	<i>2111</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах</i>	<i>2112</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Інші операційні доходи	2120	1617	903
<i>Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	<i>2121</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2122</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування</i>	<i>2123</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Адміністративні витрати	2130	( 1459 )	( 2030 )
Витрати на збут	2150	( 2008 )	( 2321 )
Інші операційні витрати	2180	( 4460 )	( 1686 )
<i>Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>	<i>2181</i>	<i>( 0 )</i>	<i>( 0 )</i>
<i>Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2182</i>	<i>( 0 )</i>	<i>( 0 )</i>
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток</b>	2190	0	0
<b>збиток</b>	2195	( 3878 )	( 1665 )
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	34	80
<i>Дохід від благодійної допомоги</i>	<i>2241</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Фінансові витрати	2250	( 0 )	( 0 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 12807 )	( 0 )
<i>Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті</i>	<i>2275</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Фінансовий результат до оподаткування: прибуток</b>	2290	0	0
<b>збиток</b>	2295	( 16651 )	( 1585 )



Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	3056	179
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b>	<b>2350</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>прибуток</b>			
<b>збиток</b>	<b>2355</b>	<b>( 13595 )</b>	<b>( 1406 )</b>

## II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
<b>Інший сукупний дохід до оподаткування</b>	<b>2450</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
<b>Інший сукупний дохід після оподаткування</b>	<b>2460</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)</b>	<b>2465</b>	<b>(13595)</b>	<b>(1406)</b>

## III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	816	952
Витрати на оплату праці	2505	2130	2812
Відрахування на соціальні заходи	2510	783	1026
Амортизація	2515	645	682
Інші операційні витрати	2520	2623	2842
<b>Разом</b>	<b>2550</b>	<b>6997</b>	<b>8314</b>

## IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1036800	1036800
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1036800	1036800
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(13,11)	(1,35)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(13,11)	(1,35)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки: Примітки викладені в розділі "Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності"

Керівник

О.Ю. Замерлов

Головний бухгалтер

С.Л. Пилипчук

КОДИ
2015.01.01
14235422

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)  
за 2014 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД **1801004**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	45330	80944
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	29	55
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	159	339
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	2	15
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	2
Надходження від операційної оренди	3040	1992	1029
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	0	0
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	( 43150 )	( 76382 )
Праці	3105	( 1832 )	( 2339 )
Відрахувань на соціальні заходи	3110	( 968 )	( 1219 )
Зобов'язань з податків і зборів	3115	( 2248 )	( 2317 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	( 1119 )	( 1126 )
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	( 1129 )	( 1191 )
Витрачання на оплату авансів	3135	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	( 507 )	( 157 )
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	( 0 )	( 0 )
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	( 0 )	( 0 )
Інші витрачання	3190	( 41 )	( 126 )
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	<b>3195</b>	<b>(1234)</b>	<b>(156)</b>
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	1755	287
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	780	0

1	2	3	4
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	( 0 )	( 0 )
необоротних активів	3260	( 267 )	( 167 )
Виплати за деривативами	3270	( 0 )	( 0 )
Витрачання на надання позик	3275	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3290	( 520 )	( 81 )
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	<b>3295</b>	<b>1748</b>	<b>39</b>
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Находження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Находження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	( 0 )	( 0 )
Погашення позик	3350	( 0 )	( 0 )
Сплату дивідендів	3355	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату відсотків	3360	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	( 0 )	( 0 )
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3390	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	<b>3395</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Чистий рух грошових коштів за звітний період</b>	<b>3400</b>	<b>514</b>	<b>(117)</b>
Залишок коштів на початок року	3405	292	409
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	806	292

Примітки: Примітки викладені в розділі "Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності"

Керівник

О.Ю. Замерлов

Головний бухгалтер

С.Л. Пилипчук

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЧЕРНІГІВ-АВТО" Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ

КОДИ
2015.01.01
14235422

**Звіт про власний капітал**  
за 2014 рік

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Залишок на початок року</b>	<b>4000</b>	<b>10368</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>238</b>	<b>21864</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32470</b>
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Скоригований залишок на початок року</b>	<b>4095</b>	<b>10368</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>238</b>	<b>21864</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32470</b>
<b>Чистий прибуток (збиток) за звітний період</b>	<b>4100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>(13595)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>(13595)</b>
<b>Інший сукупний дохід за звітний період</b>	<b>4110</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам (дивіденди)									
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Разом змін у капіталі</b>	<b>4295</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>(13595)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>(13595)</b>
<b>Залишок на кінець року</b>	<b>4300</b>	<b>10368</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>238</b>	<b>8269</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18875</b>

Примітки: Примітки викладені в розділі "Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності"

Керівник

О.Ю. Замерлов

Головний бухгалтер

С.Л. Пилипчук

**Примітки до фінансової звітності,  
складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності**

**Примітка 1. Товариство та його діяльність**

Публічне Акціонерне Товариство «Чернігів-АВТО» (далі - «Товариство») була створена як державна компанія в 1972 році, а в 1993 році була реорганізована в Акціонерне Товариство і приватизована.

Юридична адреса Товариства - Україна, 14007 м. Чернігів проспект Миру, 231, фактичне місцезнаходження товариства співпадає з юридичною адресою.

Телефон 5-33-63, факс 3-32-10.

Генеральний директор - □□□□ Замерлов Олег Юрійович  
з 17.04.2012 року по теперішній час.

Головний бухгалтер □ - □□□□ Пилипчук Світлана Леонідівна  
з 01.11.2005 року по теперішній час.

Товариство зареєстроване платником ПДВ, свідоцтво про реєстрацію № 100278353 від 11.04.2010 р видане ДПІ у м. Чернігові, індивідуальний номер платника ПДВ – 142354225265.

Основні види діяльності згідно КВЕД:

□□□□□□□□□□ Таблиця 1

КВЕД □ Види діяльності

45.20 □ Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів

45.32 □ Роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів

45.11 □ Торгівля автомобілями та легковими автотранспортними засобами

Статутний капітал Товариства складає ( 10 368 000 ) гривень. Статутний капітал поділено на ( 1 036 800 ) простих іменних акцій номінальною вартістю 10 грн. за одну акцію.

Товариство є оператором автомобільного ринку України, що має власні автосалони, станції з обслуговування та ремонту автомобілів.

**Примітка 2. Основні підходи до складання фінансової звітності**

У відповідності до вимог Порядку подання фінансової звітності, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України №419 з 1 січня 2012 року Товариство складає фінансову звітність згідно з положеннями Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ).

Основні принципи облікової політики Товариства на 2014 рік затверджені наказами по Товариству № 1 від 02.01.2014 року. Облікова політика відповідає всім стандартам МСФЗ, чинним на дату складання повної фінансової звітності за МСФЗ (тобто, станом на 31 грудня 2014 року).

Форми звітів складені у відповідності до вимог Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку затверджених наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07 лютого 2013 року (із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства фінансів України № 627 від 27 червня 2013 року), у межах чинного законодавства, нормативних актів Міністерства фінансів України та міжнародних стандартів.

Представлена фінансова звітність за 2014 є повним комплектом фінансової звітності, що повністю відповідає МСФЗ та містить порівняльну інформацію у всіх звітах та примітках до фінансової звітності Товариства.

Звітна дата за звітний період

Датою річної фінансової звітності за 2014 рік є кінець дня 31 грудня 2014 року.

Функціональна валюта, валюта подання фінансової звітності та одиниця її виміру

Фінансова звітність представлена в українській гривні, що є функціональною валютою та валютою подання фінансової звітності Товариства. Уся фінансова інформація, представлена в українських гривнях, округлюється до найближчої тисячі, якщо не зазначене інше.

Операції в інших валютах розглядаються як операції в іноземній валюті. Операції в іноземній валюті спочатку відображаються у функціональній валюті за курсом, що діє на дату здійснення операції. Монетарні активи і зобов'язання, виражені в іноземній валюті, перераховуються у функціональну валюту за обмінним курсом НБУ, що діє на звітну дату. Усі курсові різниці відображаються у звіті про сукупний дохід за період.

Принципи оцінок

Фінансова звітність була підготовлена з використанням принципу обліку по історичній вартості за виключенням інвестицій, що підлягають оцінці за справедливою вартістю через прибутки або збитки, та інвестицій, що є в наявності для продажу.

Безперервність діяльності

Фінансова звітність була підготовлена на основі припущення про безперервність діяльності Товариства, у відповідності до якого реалізація активів та погашення зобов'язань відбувається в ході її звичайної діяльності.

Використання суджень та припущень для оцінки

При підготовці фінансової звітності були застосовані ряд оціночних суджень та припущень, які впливають на величину активів та зобов'язань, відображених у звітності. Встановлені припущення та судження ґрунтуються на історичному досвіді, поточних та очікуваних економічних умовах та іншій доступній інформації. Судження, що найбільш суттєво впливають на суми визнані у фінансовій звітності та оцінка значення яких може стати причиною коригувань балансової вартості активів та зобов'язань в наступному фінансовому році включають:

- Строк експлуатації основних засобів;
- Знецінення активів;
- Судові спори;
- Відстрочені податкові активи і зобов'язання.

Примітка 3. Основні положення облікової політики

Основні засоби

Об'єкти необоротних активів відображаються у звіті про фінансовий стан Товариства по первісній вартості за мінусом накопиченого зносу та будь-яких збитків від знецінення об'єкту. Первісна вартість таких засобів включає витрати, безпосередньо пов'язані із придбанням активів, і, по кваліфікаційним активам, капіталізовані витрати за позиками. Для об'єктів, зведених господарським способом – собівартістю будуть визнані всі витрати, безпосередньо пов'язані з веденням такого будівництва та розподілені накладні витрати (матеріали, заробітна плата,

амортизація обладнання, задіяного у будівництві та ін.).

Витрати на ремонт та обслуговування відносяться в склад витрат того періоду, коли такі витрати були понесені.

Витрати на реконструкцію та модернізацію капіталізуються. Непридатні для подальшого використання частини основних засобів визнаються в складі запасів і в подальшому реалізуються як брухт.

Прибутки (збитки) від вибуття основних засобів відображаються в складі прибутків та збитків по мірі їх виникнення.

У вартість незавершеного будівництва включені аванси, видані на капітальне будівництво і придбання основних засобів.

Вартість об'єктів основних засобів відноситься на витрати шляхом нарахування амортизації протягом строку корисного використання такого активу. Для всіх об'єктів основних засобів, амортизація розраховується прямолінійним методом.

Товариство розділяє об'єкти основних засобів на наступні групи:

- Будови та споруди;
- Машини та обладнання;
- Автотранспорт;
- Інструменти, прилади, інвентар;
- Інші основні засоби.

Для кожного об'єкту основних засобів встановлюється свій очікуваний строк корисного використання. В деяких випадках, очікуваний строк корисного використання може бути меншим, аніж строк економічної служби активу в силу специфіки очікуваної корисності активу для Товариства. Розрахункова оцінка строку корисного використання активу проводиться із застосуванням професійного судження, заснованого на досвіді роботи Товариства з аналогічними активами. Очікуваний строк корисного використання регулярно (не рідше одного разу на рік) перевіряється, і, при необхідності, переглядається. Амортизація основних засобів нараховується лінійним методом протягом таких очікуваних строків корисної служби відповідних активів:

Група основних засобів □ □ Період (років)

Будівлі □ □ 20-40

Машини та обладнання □ □ 7-20

Автотранспорт □ □ 5-20

Інструменти, прилади, інвентар □ □ 5-10

Інші основні засоби □ □ 1-10

Товариство оцінює строк корисного використання основних засобів не рідше, аніж на кінець кожного фінансового року і, якщо очікування відрізняються від попередніх оцінок, зміни відображаються як зміна в облікових оцінках у відповідності до МСФО 8 (IAS 8) «Облікова політика, зміни в облікових оцінках та помилки».

Такі оцінки можуть справляти суттєвий вплив на балансову вартість основних засобів та на амортизаційні відрахування протягом періоду.

Знецінення активів

Товариство оцінює балансову вартість матеріальних та нематеріальних активів на предмет



наявності ознак знецінення таких активів. При оцінці на знецінення активів, які не генерують незалежні грошові потоки, такі активи відносяться до відповідної одиниці, яка такі потоки генерує. Наступні зміни у віднесення активів до одиниці, яка генерує грошові потоки, або ж розподіленні таких грошових потоків у періодах можуть мати суттєвий вплив на балансову вартість відповідних активів.

**Резерв на знецінення торгової та іншої дебіторської заборгованості**

Товариство нараховує резерв на знецінення торгової та іншої дебіторської заборгованості виходячи із оцінки Товариства можливості стягнення заборгованості з конкретних клієнтів. Якщо відбувається зниження кредитоспроможності будь-якого із крупних клієнтів, або фактичні збитки від невиконання зобов'язань боржниками перевищують оцінки Товариства, фактичні результати можуть відрізнитися від вказаних оцінок.

Якщо Товариство визначає, що не існує об'єктивного підтвердження факту знецінення конкретної дебіторської заборгованості, незалежно від суми, така дебіторська заборгованість включається до категорії дебіторів із близькими характеристиками кредитного ризику. Сукупні заборгованість за такими категоріями, в свою чергу, тестується на предмет знецінення.

Характеристики кредитного ризику, відповідно до яких відбувається групування дебіторської заборгованості, пов'язані із оцінкою майбутніх грошових потоків, які генеруються такою заборгованістю і в свою чергу залежать від здатності боржника погасити заборгованість відповідно до погоджених умов.

Майбутні грошові потоки за групою дебіторів, які оцінюються в сукупності на предмет знецінення, визначаються із договірних грошових потоків, поточних економічних умов в цілому, строків виникнення дебіторської заборгованості, досвід Товариства по списанню такої заборгованості в минулому, кредитоспроможності покупців, зміни умов оплати за договорами та інших обставин, які, на думку Товариства, можуть вплинути на майбутні грошові потоки від такої заборгованості.

Зміни в економіці, галузевій специфіці або ж у фінансовому становищі окремих клієнтів можуть мати наслідком коригування величини резерву на знецінення торгової та іншої дебіторської заборгованості, відображеного у фінансовій звітності.

**Оцінка доходів**

Доходи від реалізації визнаються у розмірі справедливої вартості винагороди і представляє собою суму, що очікується отримати (або вже отриману) за товари, роботи чи послуги, надані в ході звичайної господарської діяльності, за вирахування очікуваних повернень товарів покупцями, знижок та інших аналогічних вирахувань, а також за вирахуванням податку на додану вартість.

**Реалізація товарів**

Доходи від реалізації товарів визнаються за умови використання всіх наведених нижче положень:

- Товариство передало покупцю всі суттєві ризики і вигоди, пов'язані з володінням товарами;
- Товариство більше не контролює товари в тій мірі, яка зазвичай асоціюється з правом власності на товари;
- Сума доходів може бути достовірно визначена;
- Існує висока вірогідність отримання економічних вигод, пов'язаних з операцією; і
- Понесені або очікувані витрати, пов'язані з операцією, можуть бути достовірно визначені.

**Надання послуг**

Доходи від надання послуг визнаються, коли: сума доходів може бути достовірно визначена; існує вірогідність того, що економічні вигоди, пов'язані з операцією, надійдуть Товариству і понесені та очікувані витрати, пов'язані з операцією, можуть бути достовірно визначені.

## Судові спори

Товариство використовує судження для оцінки і визнання резервів і розкриття умовних зобов'язань відносно наявних судових розглядів та інших претензій, які очікують рішення шляхом мирного врегулювання, захисту інтересів в суді або державного втручання, а також розкриття інших умовних зобов'язань. Судження пов'язані з оцінкою вірогідності позитивного результату наявних претензій або виникнення зобов'язання, а також можливої величини резерву, необхідного для остаточного врегулювання. У зв'язку з невизначеністю, властивій процедурі оцінки, фактичні витрати можуть відрізнитися від нарахованих резервів. Оцінка величини нарахованих резервів може мінятися у міру отримання нової інформації. Перегляд оцінок величин нарахованих зобов'язань може мати істотний вплив на майбутні операційні результати.

## Відстрочені податкові активи та зобов'язання

Відстрочені податкові активи та зобов'язання переглядаються на кожну звітну дату і знижуються у випадку, якщо стає очевидно, що не буде отриманий відповідний прибуток до оподаткування. Оцінка вірогідності включає судження, що ґрунтуються на очікуваних результатах діяльності. Для оцінки вірогідності реалізації відстрочених податкових активів (зобов'язань) в майбутньому використовуються різні фактори, включаючи операційні результати минулих років, операційний план, закінчення терміну відшкодування податкових збитків і стратегії податкового планування. Якщо фактичні результати відрізняються від оцінених, або ці оцінки повинні бути переглянуті в майбутніх періодах, це може чинити негативний вплив на фінансове положення, результат від операцій і потоки грошових коштів. У випадку якщо величина визнання відстрочених податкових активів в майбутньому повинна бути зменшена, це скорочення буде визнано в звіті про сукупний дохід.

## Оренда

Оренда, за умовами якої, до Товариства перейдуть всі ризики і вигоди, пов'язані із правом власності на актив, буде класифікуватися як фінансова оренда. Інші види оренди класифікуються як операційна оренда.

Витрати по операційній аренді відносяться на витрати рівномірно протягом терміну оренди об'єкта.

Активи, отримані на умовах фінансової оренди, визнаються та відображаються у складі об'єктів основних засобів по найменшій із: справедливій вартості об'єкта на дату придбання чи поточній дисконтованій вартості майбутніх мінімальних орендних платежів.

Платіж за фінансовою орендою розподіляється між фінансовими витратами та погашенням суми основного боргу щоб досягти постійної ставки відсотка на залишок суми основного боргу. Витрати за фінансовою орендою включають у склад витрат на відсотки у звіті про фінансові результати.

Політика щодо амортизації об'єктів основних засобів, отриманих за фінансовою орендою, відповідає загальній політиці нарахування амортизації на власні об'єкти основних засобів. Якщо за умовами фінансового лізингу Товариство в кінці строку договору не отримує право власності на об'єкт, то строком амортизації буде менший із строку дії договору або строку корисного використання.

## Нематеріальні активи

Нематеріальні активи відображаються в обліку по первісній вартості за вирахуванням нарахованої сум нарахованої амортизації та резерву під знецінення.

Самостійно створені нематеріальні активи визнаються лише якщо вони створені на стадії розробки (в розумінні МСФО 38 «Нематеріальні активи») і Товариство може продемонструвати наступне:

- Технічну здійсненність завершення створення нематеріального активу, так, щоб його можна було використовувати або продано;
- Намір завершити створення нематеріального активу та використовувати його або продати;
- Здатна використати нематеріальний актив;
- Те, яким чином нематеріальний актив буде створювати ймовірні майбутні економічні вигоди;
- Наявність достатніх технічних, фінансових та інших ресурсів для завершення розробки, використання активу.
- Здатність надійно оцінити витрати, які відносяться до нематеріального активу в процесі його розробки.

Амортизація нараховується прямолінійним методом протягом строку корисного використання активу. Нематеріальні активи перевіряються на знецінення при появі ризиків знецінення. Очікуваний строк використання активу перевіряється на кінець кожного звітного періоду. Зміна строків корисного використання є зміною облікових оцінок і відображається перспективно.

## Запаси

Товарно-матеріальні запаси відображаються по найменшій із вартості придбання чи чистої вартості реалізації.

При відпуску запасів в продаж, виробництво та іншому вибутті оцінка їх здійснюється за оцінкою ФІФО, крім легкових, вантажних автомобілів, автобусів, які вибувають за методом ідентифікованої собівартості.

Вартість запасів власного виробництва та вартість незавершеного виробництва включає відповідну долю загальногвиробничих витрат.

## Грошові кошти та їх еквіваленти

До складу грошових коштів відносяться грошові кошти на рахунках в банку та в касі, а також депозити до запитання. До складу еквівалентів грошових коштів відносяться короткострокові високоліквідні фінансові вкладення, які можуть бути легко конвертовані в грошові кошти, зі строком погашення не більше трьох місяців, вартість яких схильна до незначних коливань.

## Фінансові інструменти

### Визнання фінансових інструментів

Товариство визнає фінансові активи та фінансові зобов'язання у звіті про фінансовий стан тоді і тільки тоді, коли вони стають стороною контрактних зобов'язань щодо фінансових інструментів. Фінансові активи та зобов'язання визнаються на дату здійснення операції.

Згідно з МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка» фінансові активи класифікуються у такі чотири категорії: фінансові активи, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток; позики та дебіторська заборгованість; інвестиції, утримувані до погашення, і фінансові активи, які утримуються на підприємстві для продажу. При первісному визнанні фінансових активів, вони визнаються за справедливою вартістю плюс у разі, якщо це не

інвестиції, що переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, витрати за угодою, прямо пов'язані з придбанням або випуском фінансового активу. Коли Товариство стає стороною за договором, то воно розглядає наявність у ньому вбудованих похідних інструментів. Вбудовані похідні інструменти відокремлюються від основного договору, який не оцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток у разі, якщо аналіз показує, що економічні характеристики і ризики вбудованих похідних інструментів істотно відрізняються від аналогічних показників основного договору.

Товариство класифікує фінансові активи безпосередньо після первісного визнання і, якщо це дозволено або прийнятно, переглядає встановлену класифікацію наприкінці кожного фінансового року.

Усі угоди з купівлі або продажу фінансових активів на «стандартних умовах» визнаються на дату укладення угоди, тобто на дату, коли Товариство бере на себе зобов'язання купити актив. Угоди з купівлі або продажу на «стандартних умовах» - це купівля або продаж фінансових активів, яка вимагає поставки активу у строк, встановлений законодавством або правилами, прийнятими на певному ринку.

Фінансові активи, які переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток

Фінансовий актив є фінансовим активом, який переоцінюється за справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо він класифікується як утримуваний для продажу або є таким після первісного визнання. Фінансові активи переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо Компанія управляє такими інвестиціями та приймає рішення про купівлю або продаж на основі їхньої справедливої вартості відповідно до прийнятого управління ризиками або інвестиційною стратегією. Після первісного визнання витрати, що мають відношення до здійснення операції, визнаються у прибутках або збитках у міру виникнення. Фінансові активи, які переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, оцінюються за справедливою вартістю; відповідні зміни визнаються у прибутках або збитках. У звітному періоді таких активів у Товариства не було.

Позики та дебіторська заборгованість

Позики та дебіторська заборгованість – це непохідні фінансові активи з фіксованими або визначуваними платежами, які не котируються на активному ринку. Після первісної оцінки позики та дебіторська заборгованість обліковуються за амортизованою вартістю з використанням ефективної процентної ставки за вирахуванням резерву під знецінення. Амортизована вартість розраховується з урахуванням знижок або премій, що виникли при придбанні, і включає комісійні, які є невід'ємною частиною ефективної процентної ставки, і витрати по здійсненню угоди. Доходи і витрати, що виникають при припиненні визнання активу у фінансовій звітності, при знеціненні та нарахуванні амортизації, визнаються у звіті про фінансові результати за період.

При первісному визнанні позики видані обліковуються за справедливою вартістю виданих коштів, яка визначається з використанням ринкових процентних ставок на подібні інструменти, якщо вони істотно відрізняються від процентної ставки за виданою позиною. Видані позики оцінюються за амортизованою вартістю із застосуванням методу ефективного відсотка. Різниця між справедливою вартістю виданих коштів та сумою погашення позики відображається як відсотки до отримання протягом строку, на який видано позику. Амортизована вартість розраховується з урахуванням будь-яких витрат, пов'язаних із здійсненням операції, та будь-якого дисконту або премії при погашенні.

Позики, строк погашення яких більше дванадцяти місяців від дати звіту про фінансовий стан, включаються до складу необоротних активів.

Дебіторська заборгованість відображається з врахуванням податку на додану вартість (ПДВ) та первісно враховується по вартості, яку повинен буде сплатити дебітор. Торгівельна та інша дебіторська заборгованість коригується на суму резерву під знецінення. Резерв під сумнівну заборгованість створюється за наявності об'єктивних свідочств того, що компанія не зможе отримати заборгованість з врахуванням вихідних умов. Ознаками того, що дебіторська заборгованість знецінена вважаються суттєві фінансові труднощі контрагента, ймовірність його банкрутства, реорганізації, несплата або прострочення платежу. У разі, коли дебіторська заборгованість стає безнадійною, вона списується за рахунок резерву під сумнівну дебіторську заборгованість. Оплата раніше списаних сум визнається в складі доходів періоду.

### Справедлива вартість

Очікувана справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначається з використанням наявної інформації про ринок і відповідних методів оцінки. Однак для інтерпретації маркетингових даних з метою оцінки справедливої вартості необхідний кваліфікований висновок. Відповідно, при оцінці не обов'язково зазначати суму, яку можна реалізувати на існуючому ринку. Використання різних маркетингових припущень та/або методів оцінки може мати значний вплив на очікувану справедливую вартість.

Очікувана справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначається з використанням дисконтованих грошових потоків та інших відповідних методів оцінки на кінець року; вона не вказує на справедливую вартість цих інструментів на дату підготовки цієї фінансової звітності. Ці оцінки не відображають ніяких премій або знижок, які могли б впливати з пропозиції одночасного продажу повного пакету певного фінансового інструменту Товариства. Оцінка справедливої вартості ґрунтується на судженнях щодо передбачуваних майбутніх грошових потоків, існуючої економічної ситуації, ризиків, притаманних різним фінансовим інструментам, та інших факторів.

Оцінка справедливої вартості ґрунтується на існуючих фінансових інструментах без спроб оцінити вартість очікуваної ф'ючерсної угоди та вартість активів і пасивів, які не вважаються фінансовими інструментами. Крім того, податкова раміфікація (розгалуженість) пов'язана з реалізацією нереалізованих прибутків і збитків, може вплинути на оцінку справедливої вартості і тому не враховувалася у цій звітності.

Фінансові активи і фінансові зобов'язання Товариства містять грошові кошти і еквіваленти грошових коштів, дебіторську і кредиторську заборгованість, інші зобов'язання та позики. Облікова політика щодо їхнього визнання та оцінки розкривається у відповідних розділах цих Приміток.

Протягом звітного періоду Товариство не використовувало фінансових деривативів, процентних свопів і форвардних контрактів для зменшення валютних або відсоткових ризиків.

### Аванси видані

Аванси видані відображаються по фактичній вартості за вирахуванням резерву під знецінення. Сума авансів на придбання активу включається до його балансової вартості при отриманні Товариством контролю над цим активом та при наявності ймовірності того, що майбутні економічні вигоди, пов'язані з ним, будуть отримані Компанією. Інші аванси списуються за рахунок прибутків та збитків при отриманні товарів або послуг, що відносяться до них. За наявності ознак того, що активи, товари та послуги, що відносяться до авансів, не будуть отримані, балансова вартість авансів підлягає списанню, а відповідний збиток від знецінення відображається в складі прибутків та збитків. Аванси видані відносяться до довгострокових активів, коли товари або послуги, за які здійснена оплата, будуть отримані через один рік і пізніше, або коли аванси відносяться до активу, який після первісного визнання буде віднесений до категорії необоротних активів.

## Податок на додану вартість

Податок на додану вартість стягується з Товариства за ставкою визначеною в ст.. 193 ПКУ та з урахуванням Підрозділу 2 Розділу XXI «Прикінцеві та перехідні положення». Зобов'язання Товариства з ПДВ дорівнює загальній сумі ПДВ, що акумульована за звітний період, та виникає на дату відвантаження товарів покупцям (надання послуг) або на дату отримання оплати від покупців, в залежності від того, що відбулося раніше. Податковий кредит з ПДВ – це сума, на яку Товариство має право зменшити свої зобов'язання з ПДВ за звітний період. Право на податковий кредит виникає в момент отримання товарів (робіт, послуг) або в момент оплати постачальнику в залежності від того, що відбулося раніше. ПДВ по операціям з продажу та придбання визнається в балансі розгорнуто та відображається окремо як актив та зобов'язання з ПДВ.

## Статутний капітал

Звичайні акції класифікуються у складі статутного капіталу. Витрати, безпосередньо пов'язані з випуском звичайних акцій і опціонів, визнаються як зменшення капіталу, за вирахуванням відповідних податків.

## Зобов'язання за дивідендами

Зобов'язання по виплаті дивідендів визнаються у складі зобов'язань в періоді, в якому дивіденди затверджені акціонерами.

## Прибуток на акцію

Прибуток на акцію розраховується шляхом ділення прибутку (збитку), що відноситься на долю звичайних акціонерів, на середньозважене число звичайних акцій в обігу.

## Податок на прибуток

Податок на прибуток за рік включає поточний нарахований податок і відстрочений податок. Податок на прибуток визнається в звіті про фінансові результати за винятком випадків, коли нарахування податку на прибуток відноситься до статей, визнаних безпосередньо в капіталі (в цьому випадку він визнається в капіталі) або ж у складі іншого сукупного доходу (визнається у складі іншого сукупного доходу).

Сума поточного податку до сплати розраховується Товариством від прибутку до оподаткування, визначуваної відповідно до податкового законодавства України із застосуванням податкової ставки, що діє на звітну дату, а також включає коригування податкових зобов'язань за минулі роки.

Відстрочений податок розраховується з використанням балансового методу на суму тимчасових різниць між балансовою вартістю активів і зобов'язань, використовуваних для складання фінансової звітності, та їх вартістю, використовуваною для податкових цілей. Величина відстроченого податку визначається з урахуванням очікуваного способу реалізації активів або сплати зобов'язань із застосуванням податкових ставок, що діють або оголошених на звітну дату. Відстрочені податкові активи і зобов'язання приймаються до заліку для цілей фінансової звітності, оскільки вони відносяться до податку на прибуток, що стягується одним і тим же податковим органом.

Відстрочений податковий актив визнається тільки в розмірі, що не перевищує очікуваної в майбутньому величини податків від прибутку до оподаткування, за рахунок яких цей актив буде реалізований. Сума відстроченого податкового активу зменшується, якщо отримання відповідної

вигоди від його реалізації стає маловірогідним.

У грудні 2010 року в Україні було прийнято Податковий кодекс, який діє з січня 2011 року, а щодо податку на прибуток підприємств – з квітня 2011 року. Для розрахунку податку на прибуток згідно з положеннями ПКУ застосовуються такі ставки податку на прибуток:

до 01 квітня 2011 – 25 %;  
з 01 квітня 2011 до 31 грудня 2011 – 23 %;  
з січня 2012 року до 31 грудня 2012 – 21 %,   
з 01 січня 2013 до 31 грудня 2013 – 19 %;  
з 01 січня 2014 – 18 %,   
з 01 січня 2015 – 18%.

Однак слід зазначити, що у відповідності до норм Закону України № 713 -VII від 19.12.2013 р. «Про внесення змін до Податкового кодексу України про ставки окремих податків» ставка податку на прибуток в 2014 році складає 18 %.

У цьому звіті керівництво Товариство відобразило вплив нового Податкового кодексу на поточні та відстрочені податки на прибуток, пов'язані зі зміною ставок податку на прибуток, а також у зв'язку зі зміною податкової балансової вартості основних засобів. При розрахунку сум відстрочених податкових активів і зобов'язань Товариство використовувала ставки податку, які, як очікується, діятимуть у період реалізації тимчасових різниць, які призвели до виникнення відповідних відкладених податкових активів і зобов'язань

#### Резерви та забезпечення наступних витрат та платежів

Резерви визнаються, якщо Товариство, внаслідок певної події в минулому, має юридичні або добровільно прийняті на себе зобов'язання, для урегулювання яких з великою ймовірністю, знадобиться відтік ресурсів, що несуть у собі майбутні економічні вигоди, і які можна оцінити з великим ступенем надійності.

#### Інші резерви

Інші резерви відбиваються в балансі у випадках, якщо Товариство має юридичні або фактичні зобов'язання, що виникли в результаті минулої події, і існує вірогідність відтоку економічних вигод при виконанні таких зобов'язань, а також сума резерву може бути надійно визначена.

#### Операційні та неопераційні доходи та витрати

Операційні доходи і витрати включають різні види доходів і витрат, що виникають в результаті господарської діяльності Товариства.

Певні доходи і витрати презентовані окремо від доходів та витрат від операційної діяльності у зв'язку з їх істотністю і природою виникнення для повнішого віддзеркалення фінансових результатів діяльності Товариства.

#### Визнання доходу

Доходи від реалізації визнаються в розмірі справедливої вартості винагороди, отриманої або який підлягає отриманню, і являють собою суми до отримання за товари та послуги, надані в ході звичайної господарської діяльності, за вирахуванням очікуваних повернень товару покупцями, знижок та інших аналогічних відрахувань, а також за вирахуванням податку на додану вартість («ПДВ»).

Виручка від реалізації матеріальних активів відображається в звіті про сукупний дохід, коли істотна частина ризиків і винагород від володіння такими активами перейшла до покупця, сума

виручки може бути надійно визначена, та ймовірне надходження до підприємства економічних вигод, пов'язаних з операцією, і витрати, понесені або які будуть понесені в майбутньому по даній операції, можуть бути надійно визначені.

Виручка за контрактом на надання послуг відображається щодо стадії завершення контракту.

Процентні доходи визнаються в звіті про фінансові результати за принципом нарахування, виходячи з суми основного боргу і ефективної процентної ставки, яка дисконтує очікувані майбутні притоки грошових коштів протягом терміну дії фінансового активу до залишкової вартості активу.

#### Визнання витрат

Витрати визнаються в звіті про сукупний дохід за принципом нарахування з урахуванням ефективного доходу по зобов'язаннях.

Всі процентні і інші витрати по позикових засобах, що не відносяться безпосередньо до придбання, будівництва або виробництва активу, що відповідає визначеним вимогам, списуються у витрати по мірі їх виникнення.

#### Фінансові доходи та витрати

Фінансові доходи та витрати включають в себе відсоткові витрати по позиковим коштам, відсотковий дохід від розміщених коштів.

Витрати по позиковим коштам, які відносяться до активів, для створення яких необхідний значний проміжок часу, капіталізується у складі таких активів. Всі інші відсоткові та інші витрати по позиковим коштам відносяться на витрати з використанням ефективної відсоткової ставки.

Відсоткові доходи визнаються по мірі нарахування за ефективною ставкою доходності активу.

#### Примітка 4. Нові стандарти та інтерпретації

Нові і переглянуті стандарти і інтерпретації, які повинні застосовуватися Компанією.

Прийнята облікова політика відповідає обліковій політиці, що застосовувалася в попередньому звітному році.

Нові стандарти, які наведені нижче та поправки до стандартів, внесені в рамках щорічного проекту «Удосконалення МСФЗ», стали обов'язковими для Компанії з 1 січня 2014 року і не вплинули на облікову політику, фінансовий стан або результати діяльності Компанії:

#### МСФЗ 10, МСФЗ 12 та МСБО 27 щодо суб'єктів інвестиційної діяльності

Внесені зміни до МСФЗ 10 «Консолідована фінансова звітність», МСФЗ 12 «Розкриття інформації про частки участі в інших компаніях» і МСБО 27 «Окрема фінансова звітність» для суб'єктів інвестиційної діяльності: передбачено звільнення від консолідації окремих дочірніх компаній, натомість вимагається, щоб такий суб'єкт оцінював інвестиції в кожен дочірню компанію за справедливою вартістю через прибуток або збиток відповідно до вимог МСФЗ 9 «Фінансові інструменти» або МСБО 39 «Фінансові інструменти: Визнання та Оцінка».

Взаємозалік фінансових активів та фінансових зобов'язань – Зміни в МСБО 32 «Фінансові інструменти: подання»



Ця зміна вводить керівництво щодо застосування МСБО 32 «Фінансові інструменти: подання» з метою усунення невідповідностей, виявлених при застосуванні певних критеріїв взаємозаліку. Це включає роз'яснення значення виразу «у теперішній час має законодавчо встановлене право на залік» і того, що певні системи з розрахунком на чистій основі можуть вважатись еквівалентними системам із розрахунком на валовій основі.

Поправки до МСБО 39 та МСФЗ 9 щодо обліку хеджування і знецінення фінансових активів

Зміни до МСБО 39 та МСФЗ 9 прояснюють про відсутність необхідності припинення обліку хеджування, якщо відбувається поновлення деривативу, який хеджується, за умови дотримання певних критеріїв.

Тлумачення КТМФЗ 21 «Обов'язкові платежі»

Забезпечує роз'яснення коли визнавати зобов'язання по стягуванню зборів, які визначені державою, як для тих, що обліковуються відповідно до МСФЗ 37 «Резерви, Умовні зобов'язання і Умовні активи» і тих випадків, коли час і розмір зборів чітко визначений.

Вона забезпечує наступні керівні вказівки щодо визнання зобов'язання зі сплати зборів:

- Зобов'язання визнається поступово, якщо зобов'язуюча подія відбувається протягом певного періоду часу
- Якщо зобов'язання прив'язані до досягнення мінімального рівня норми прибутку, воно відображується коли такий рівень досягнутий.

Щорічні удосконалення МСФЗ, період 2010-2012 рр.

В рамках щорічних удосконалень МСФЗ за період 2010-2012 рр. Рада з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку випустила сім поправок до шести стандартів, включаючи поправку до МСФЗ 13 «Оцінка справедливої вартості» Поправка до МСФЗ 13 набуває чинності невідкладно та застосовується щодо періодів, які починаються 1 січня 2014, і роз'яснює в тексті Основи для висновків, що безвідсоткова короткострокова дебіторська та кредиторська заборгованість можуть оцінюватися за сумами до оплати або отримання, якщо ефект дисконтування є несуттєвим. Ця поправка до МСФЗ 13 не мала впливу на фінансову звітність Компанії.

Щорічні удосконалення МСФЗ, період 2011-2013 рр.

В рамках щорічних удосконалень МСФЗ за період 2011-2013 рр. Рада Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку випустила чотири поправки до чотирьох стандартів, включаючи поправку до МСФЗ 1 «Перше застосування міжнародних стандартів фінансової звітності». Поправка до МСФЗ 1 набирає чинності негайно, застосовується щодо періодів, які починаються 1 січня 2014, і роз'яснює в тексті Основи для висновків, що компанія має право застосовувати або діючий стандарт, або новий стандарт, який поки не є обов'язковим, але допускає дострокове застосування, за умови послідовного застосування такого стандарту в періодах, представлених у першій фінансовій звітності організації за МСФЗ. Ця поправка до МСФЗ 1 не мала впливу на фінансову звітність Компанії, оскільки Компанія вже готує свою фінансову звітність за МСФЗ.

Нові стандарти та тлумачення, що будуть обов'язковими для застосування Компанією у майбутньому, наведено нижче.

Були опубліковані наступні окремі нові стандарти та тлумачення, що будуть обов'язковими для застосування Компанією у звітних періодах, що починаються з 1 січня 2015 року або після цієї дати.

Компанія не застосовувала ці стандарти та тлумачення до початку їх обов'язкового застосування.

## МСФЗ 9 «Фінансові інструменти»

У липні 2014 Рада з МСФЗ випустила остаточну редакцію МСФЗ (IFRS) 9 «Фінансові інструменти», яка відображає результати всіх етапів проекту за фінансовими інструментами і замінює МСФЗ 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка» і всі попередні редакції.

Стандарт вводить нові вимоги щодо класифікації та оцінки, знецінення та обліку хеджування. МСФЗ 9 набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2018 або після цієї дати, при цьому допускається дострокове застосування. Стандарт застосовується ретроспективно, але надання порівняльної інформації не є обов'язковим. Дострокове застосування попередніх редакцій МСФЗ 9 (2009, 2010 і 2013) допускається, якщо дата першого застосування припадає на період до 1 лютого 2015

Вплив МСФЗ 9 на класифікацію та оцінку фінансових активів та фінансових зобов'язань Компанії наразі оцінюється.

## МСФЗ 14 «Рахунки відкладених тарифних різниць»

МСФЗ 14 є необов'язковим стандартом, який дозволяє організаціям, діяльність яких підлягає тарифному регулюванню, продовжувати застосовувати більшість застосовуваних ними діючих принципів облікової політики щодо залишків по рахунках відкладених тарифних різниць після першого застосування МСФЗ. Організації, що застосовують МСФЗ 14, повинні представити рахунки відкладених тарифних різниць окремими рядками в звіті про фінансовий стан, а руху по таким рахункам - окремими рядками у звіті про прибутки або збитки і інший сукупний дохід. Стандарт вимагає розкриття інформації про характер тарифного регулювання та пов'язаних з ними ризиками, а також про вплив такого регулювання на фінансову звітність організації. МСФЗ 14 набуває чинності для річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2016 або після цієї дати.

Оскільки Компанія не підлягає тарифному регулюванню, даний стандарт не застосовний до його фінансової звітності.

## МСФЗ 15 «Виручка за договорами з клієнтами»

МСФЗ 15 був випущений в травні 2014 р і передбачає нову модель, що включає п'ять етапів, яка буде застосовуватися щодо виручки за договорами з клієнтами. Згідно МСФЗ 15 виручка визнається за сумою, яка відображає відшкодування, право на яке організація очікує отримати в обмін на передачу товарів або послуг клієнту. Принципи МСФЗ 15 передбачають більш структурований підхід до оцінки і визнання виручки.

Новий стандарт по виручці застосовується щодо всіх організацій і замінить всі діючі вимоги до визнання виручки згідно з МСФЗ. Стандарт застосовується до річних звітних періодів, що починаються 1 січня 2017 або після цієї дати, ретроспективно в повному обсязі або з використанням модифікованого ретроспективного підходу, при цьому допускається дострокове застосування.

В даний час Компанія оцінює вплив МСФЗ 15 і планує застосувати новий стандарт на відповідну дату набрання чинності.

## Поправки до МСБО 19 «Виплати працівникам»

Додаткові вказівки до МСБО 19 «Виплати працівникам» щодо обліку внесків працівників або третіх осіб, які зазначені в умовах плану з визначеними виплатами.

## Поправки до МСБО 36 «Зменшення корисності активів» (для нефінансових активів)

Внесені зміни МСФЗ 36 «Зменшення корисності активів» для зменшення впливу обставин, при яких сума очікуваного відшкодування вартості активів або одиниць, що генерують грошові кошти, відповідно була розкрита. Більш чітко визначено вимоги щодо розкриттів та висунуто пряму вимогу щодо розкриття ставки дисконтування при визначенні зменшення корисності (або відновленні визнаного раніше зменшення корисності), коли сума очікуваного відшкодування (визначена на основі справедливої вартості за мінусом витрат з вибуття) визначається з використанням дисконтованої вартості.

## Поправки до МСФЗ 11 «Спільна діяльність» - «Облік придбань часток участі у спільних операціях»

Поправки до МСФЗ 11 вимагають, щоб учасник спільних операцій відображав придбання частки участі у спільній операції, діяльність якої являє собою бізнес згідно визначення даного терміна за МСФЗ 3, згідно з відповідними принципами МСФЗ 3 для обліку об'єднань бізнесу. Поправки також роз'яснюють, що раніше існуючі частки участі в спільній операції не переоцінюються при придбанні додаткової частки участі в тій же спільній операції, якщо зберігається спільний контроль. Крім того, в МСФЗ 11 було включено виключення зі сфери застосування, згідно з яким дані поправки не застосовуються, якщо сторони, які здійснюють спільний контроль (включаючи організацію, що звітує), знаходяться під спільним контролем однієї і тієї ж кінцевої контролюючої сторони.

Поправки застосовуються як щодо придбання первісної частки участі в спільній операції, так і щодо придбання додаткових часток у тій же спільній операції і набувають чинності на перспективній основі для річних періодів, що починаються 1 січня 2016 або після цієї дати, при цьому допускається дострокове застосування. Очікується, що поправки не матимуть вплив на фінансову звітність Компанії.

## Поправки до МСБО 16 та МСБО 38 «Роз'яснення допустимих методів амортизації»

Поправки роз'яснюють принципи МСБО 16 та МСБО 38, які полягають в тому, що виручка відображає структуру економічних вигід, які генеруються в результаті діяльності бізнесу (частиною якого є актив), а не економічні вигоди, які споживаються в рамках використання активу. В результаті метод, що базується на виручці не може використовуватися для амортизації основних засобів і може використовуватися тільки в рідких випадках для амортизації нематеріальних активів. Поправки застосовуються на перспективній основі для річних періодів, що починаються 1 січня 2016 або після цієї дати, при цьому допускається дострокове застосування. Очікується, що поправки не матимуть вплив на фінансову звітність Компанії, оскільки Компанія не використовувала оснований на виручці метод для амортизації своїх необоротних активів.

## Поправки до МСБО 27 «Метод пайової участі в окремих фінансових звітах»

Поправки дозволяють організаціям використовувати метод пайової участі для обліку інвестицій у дочірні організації, спільні підприємства та залежні організації в окремій фінансовій звітності. Організації, які вже застосовують МСБО і приймають рішення про перехід на метод пайової участі у своїй окремій фінансовій звітності, повинні будуть застосовувати цю зміну ретроспективно. Організації, що вперше застосовують МСФЗ і приймають рішення про використання методу участі в своїй окремій фінансовій звітності, зобов'язані застосовувати цей метод з дати переходу на МСФЗ. Поправки набувають чинності для річних періодів, що починаються 1 січня 2016 або після цієї дати, при цьому допускається дострокове застосування. Очікується, що поправки не матимуть вплив на фінансову звітність Компанії.



на 31.12.2014 □ 23550 □ 1112 □ 307 □ 487 □ 0 □ 25456

Залишкова вартість □ □ □ □ □ □

на 31.12.2012 □ 32977 □ 75 □ 24 □ 406 □ 552 □ 34034

на 31.12.2013 □ 31441 □ 86 □ 7 □ 377 □ 553 □ 32464

на 31.12.2014 □ 13873 □ 116 □ 12 □ 339 □ 695 □ 15035

Примітка 6. Нематеріальні активи

Нижче наведені інформація щодо руху нематеріальних активів протягом 2013-2014 років:

□ □ □ Комп'ютерні програми та інше □ □ Разом

Первісна вартість □ □ □ □ □ □

на 31.12.2012 □ □ □ 81 □ □ 81

Надходження □ □ □ - □ □ -

Вибуття □ □ □ - □ □ -

на 31.12.2013 □ - □ - □ 81 □ □ 81

Надходження □ - □ - □ □ -

Вибуття □ - □ - □ □ -

на 31.12.2014 □ - □ - □ 81 □ □ 81

Накопичена амортизація □ □ □ □ □ □

на 31.12.2012 □ □ □ 62 □ □ 62

Амортизація за період □ □ □ 9 □ □ 9

на 31.12.2013 □ - □ - □ 71 □ □ 71

Амортизація за період □ - □ - □ 4 □ □ 4

на 31.12.2014 □ - □ - □ 75 □ □ 75

Залишкова вартість □ □ □ □ □ □

на 31.12.2012 □ □ □ 19 □ □ 19

на 31.12.2013 □ - □ - □ 10 □ □ 10

на 31.12.2014 □ - □ - □ 6 □ □ 6

Примітка 7. Відстрочені податки

Структура відстрочених податків станом на 31.12.2013 року та 31.12.2014 року була наступною:

□ Різниця в оцінці основних засобів □ Резерв сумнівних боргів □ Резерв на виплати

персоналу □ Нематеріальні активи та інше □ Разом

Відстрочені податкові активи (зобов'язання) □ □ □ □ □ □

на 31.12.2013 □ 1824 □ - □ 30 □ - □ 1854

Податок на прибуток від звичайної діяльності □ - □ - □ - □ -

Податок на прибуток у складі іншого сукупного прибутку □ - □ - □ - □ -

на 31.12.2014 □ 4888 □ - □ 22 □ - □ 4910

Витрати з податку на прибуток за 2014 рік складаються з наступних компонентів:

□ 2014 □

Поточний податок на прибуток □ - □

Доходи/витрати по відстроченому податку на прибуток □ 3056 □

Разом податок на прибуток □ 3056 □

Відстрочені податкові активи та зобов'язання оцінюються по ставкам податку на прибуток, котрі, як очікується, будуть застосовуватися в періодах коли буде реалізовано податковий актив або проведено розрахунок по зобов'язанню.

Податковий ефект тимчасових різниць за 2014 рік:

□ 2014

Прибуток до оподаткування □ (16651)

Податок за діючою ставкою □ -

Податковий ефект витрат, що не включаються до податкових □ -

Вплив доходів, які не враховуються при визначенні розміру оподатковуваного прибутку □ -

Зміна відстрочених податкових активів в результаті зміни ставки оподаткування □ 3056

Витрати з податку на прибуток, що відображаються в звіті про сукупний прибуток □ 3056

Примітка 8. Запаси

Станом на 31 грудня запаси включають:

2014 2013

Сировина й матеріали 28 38

Паливо 25 22

Готова продукція/товари 2079 3741

Незавершене виробництво - -

Запасні частини 5 6

Малоцінні швидкозношувані предмети 2 4

Інші матеріали 3 3

Будівельні матеріали 12 39

2154 3853

Керівництво Товариства приймає рішення про списання запасів до їх чистої вартості реалізації виходячи з їх структури та ознак економічного, технічного та фізичного зносу. Станом на 31 грудня 2014 року балансова вартість запасів показана за вирахуванням сум списання бракованих запасів та списання запасів до їх чистої вартості реалізації в сумі 1 тис. грн. (на 31 грудня 2013: 6 тис. грн.).

Примітка 9. Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість представлена наступним чином:

2014 2013

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:

Дебіторська заборгованість третіх осіб 36 89

Дебіторська заборгованість пов'язаних осіб 38 38

мінус: резерв сумнівних боргів - -

74 127

Торгова дебіторська заборгованість є безпроцентною і, як правило, погашається протягом 30 - 90 днів.

Далі наведено аналіз по термінах виникнення торгової та іншої дебіторської заборгованості станом на 31 грудня 2014 року:

Не прострочена і не знецінена Прострочена, але не знецінена

До 3 місяців 3-6 місяців від 6 до 1 року Більше року Всього

210 1 16 - 227

2014 2013

Інша поточна дебіторська заборгованість:

Дебіторська заборгованість за авансами виданими 61 43

Дебіторська заборгованість за податковими платежами - 100

Інша поточна дебіторська заборгованість пов'язаних сторін 72 51

Інша поточна дебіторська заборгованість 81 98

резерв сумнівних боргів - -

214 292

Рух резерву сумнівних боргів представлено наступним чином:

2014

Сальдо резерву на початок періоду -

Збитки від знецінення дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги -

Збитки від знецінення іншої поточної дебіторської заборгованості -

Повернені суми  -

Сальдо резерву на кінець періоду 0

Примітка 10. Грошові кошти та їх еквіваленти

Станом на 31 грудня грошові кошти та еквіваленти представлені таким чином:

2014  2013

Кошти на поточних рахунках 800 284

Інші рахунки в національній валюті □6□□8

□806□□292

Примітка 11 Статутний капітал

Статутний капітал Компанії станом на 31.12.2013 року та 31.12.2014 року становив 10 368 000 (десять мільйонів триста шістдесят вісім тисяч ) гривень. Статутний капітал поділено на 1 068 000 (один мільйон шістдесят вісім тисяч) простих іменних акцій номінальною вартістю 10 грн. за одну акцію.

Розподіл прибутку

У відповідності до українського законодавства Товариство розподіляє прибуток у якості дивідендів на основі бухгалтерської звітності складеної за МСФЗ. У відповідності до українського законодавства розподілу підлягає чистий прибуток.

Примітка 12 Кредиторська заборгованість

Кредиторська заборгованість представлена наступним чином:

□2014□□2013

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги:□□□

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги □-□□4

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - пов'язаних сторін□1371□□3223

□1371□□3227

□□□

Інша поточна кредиторська заборгованість□□□

з одержаних авансів□122□□56

з бюджетом□266□□85

зі страхування□45□□60

з оплати праці□106□□148

Інші поточні зобов'язання□1524□□1919

□2063□□2268

Примітка 13 Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)

За рік, що закінчився 31 грудня 2014 року доходи Товариства склали:

□□2014□□2013

□□□□

Дохід від реалізації автомобілів□□31429□□60323

Дохід від реалізації запасних частин□□4368□□4531

Дохід від реалізації послуг з ремонту і ТО □□1577□□2438

Дохід від іншої реалізації

□□□□

□□37374□□67292

Примітка 14 Собівартість реалізації

За рік, що закінчився 31 грудня 2014 року собівартість реалізованої продукції складала:

□□2014□□2013

Собівартість реалізованих автомобілів

Собівартість реалізованих запчастин

Собівартість іншої реалізації □□

(29868)

(3254)

□□

(57881)

(3655)

Комунальні послуги□□(256)□□(221)

Витрати на заробітну плату □ □ (985) □ □ (1467)

Амортизація □ □ (164) □ □ (180)

Інші витрати □ □ (415) □ □ (419)

□ □ (34942) □ □ (63823)

Примітка 15 Адміністративні витрати

За рік, що закінчився 31 грудня 2014 року адміністративні витрати складали:

□ 2014 □ □ 2013

Матеріальні витрати □ (38) □ □ (37)

Витрати на адміністративний персонал □ (973) □ □ (1254)

Амортизація обладнання загального призначення □ (77) □ □ (83)

Витрати на поточні ремонти та обслуговування основних фондів загального призначення □ (12) □ □ (41)

Витрати на послуги зв'язку □ (34) □ □ (40)

Витрати енергії та комунальні послуги □ (138) □ □ (387)

Банківські послуги □ (27) □ □ (28)

Професійні послуги □ (32) □ □ (33)

Інші адміністративні витрати □ (128) □ □ (127)

□ (1459) □ □ (2030)

Примітка 16 Витрати на збут

За рік, що закінчився 31 грудня 2014 року витрати на збут складали:

□ 2014 □ □ 2013

Витрати на персонал з маркетингу та збуту □ (748) □ □ (914)

Амортизація обладнання збутового призначення □ (306) □ □ (321)

Витрати на рекламу □ (174) □ □ (121)

Транспортні витрати □ (15) □ □ (17)

Комісійні дилерам □ (4) □ □ (13)

Страхування □ (8) □ □ (12)

Роялти □ (6) □ □ (6)

Комунальні послуги □ - □ □ -

Охорона □ (417) □ □ (488)

Передпродажна підготовка □ (14) □ □ (23)

Довідки-рахунки □ (12) □ □ (31)

Інші збутові витрати □ (304) □ □ (375)

□ (2008) □ □ (2321)

Примітка 17 Інші доходи

За рік, що закінчився 31 грудня 2014 року інші доходи Товариства складали:

□ 2014 □ □ 2013

Прибуток від реалізації запасів □ - □ □ -

Дохід від операційної оренди активів □ 675 □ □ 438

Одержані штрафи, пені, неустойки □ - □ □ 2

Державні дотації □ - □ □ -

Відшкодування раніше списаних активів □ - □ □ -

Дохід від реалізації/списання основних засобів □ - □ □ -

Інші доходи від звичайної діяльності □ 942 □ □ 458

□ 1617 □ □ 903

Примітка 18 Інші витрати

За рік, що закінчився 31 грудня 2014 року інші витрати Товариства складали

□ 2014 □ □ 2013

Сировина і матеріали □ (1) □ □ (6)

Електроенергія □ (93) □ □ (82)

Витрати на оплату персоналу □ (147) □ □ (121)

Нарахування на заробітну плату □ (46) □ □ (41)

Резерв сумнівних боргів □ - □ □ -

Штрафи □ (262) □ □ (7)



Податки

Собівартість реал.необор.активів □(799)  
(2772) □ □(838)

Інші витрати □(340) □ □(591)  
□(4460) □ □(1686)

Примітка 19 Операції з пов'язаними сторонами

У даній фінансовій звітності пов'язаними вважаються сторони, одна з яких контролює організацію або контролюється нею, або разом з організацією є об'єктом спільного контролю. Зв'язані сторони можуть вступати в угоди, які не проводилися б між незв'язаними сторонами, ціни і умови таких угод можуть відрізнятися від угод і умов між незв'язаними сторонами

Пов'язані сторони включають:

- □ акціонерів
- □ Ключовий керуючий персонал і близьких членів їх сімей
- □ Компанії, що перебувають під контролем або які знаходяться під істотним впливом Товариства, чи його акціонерів.

Операції з пов'язаними сторонами за рік, що закінчився 31 грудня 2014 року представлені таким чином:

□ 2014 □ □ 2013

Доходи отримані по торговельним операціям □ 443 □ □ 883

Доходи отримані по іншим операціям □ 621 □ □ 193

Витрати понесені по торговельним операціям □ (899) □ □ (1302)

Торговельна дебіторська заборгованість □ 38 □ □ 38

Інша дебіторська заборгованість □ 72 □ □ 51

Ключовий керівний персонал представлений Правлінням Товариства.

За рік, що закінчився 31 грудня 2014 року витрати на винагороду ключового управлінського персоналу складала:

□ 2014 □ □ 2013

Заробітна плата та інші заохочення □ (437) □ □ (476)

Нарахування на заробітну плату □ (161) □ □ (170)

□ (598) □ □ (656)

Примітка 20 Потенційні та умовні зобов'язання

Юридичні питання

В ході звичайної господарської діяльності Товариство виступає в якості відповідача за окремими судовими позовами та претензіями. Керівництво вважає, що максимальна відповідальність по зобов'язаннях, у разі їх виникнення, внаслідок таких позовів або претензій, не буде мати суттєвого негативного впливу на фінансовий стан або результати майбутніх операцій Компанії. Станом на 31 грудня 2014 року, за оцінками керівництва, ймовірність програшу Товариства у судових справах, в яких воно є відповідачем є низькою, тому забезпечення під сплату коштів за даними позовами не нараховані.

Податкова система

Приймаючи до уваги нестабільність податкової політики держави, оцінка відстрочених податкових активів та зобов'язань проводилась на основі суджень керівництва Товариства що базувалось на інформації, яка була у його розпорядженні на момент складання даної фінансової звітності.

При розрахунку сум відстрочених податкових активів та зобов'язань Товариство використовувало ставки податку, які, як очікується, будуть діяти в період реалізації тимчасових різниць, що призвели до виникнення відповідних відстрочених податкових активів та зобов'язань.

Примітка 21 Політика управління ризиками

Ризик ліквідності

Ризиком ліквідності є ризик того, що Товариство не зможе розрахуватися по зобов'язанням при настанні терміну їх погашення. Товариство здійснює ретельне управління і контроль за ліквідністю. Товариство використовує процедуру підготовки бюджету і прогнозування руху грошових коштів, що забезпечує наявність у Товариства необхідних коштів для виконання своїх платіжних зобов'язань. На основі прогнозованих потоків грошових коштів приймаються рішення про вкладення грошових коштів або залученні фінансування, коли це потрібно. Проведення політики аналізу та управління кредитним ризиком забезпечує наявність у Товариства достатньої суми грошових коштів для погашення зобов'язань Товариства в строк.

31.12.2014  До 3 місяців  До 6 місяців  До 12 місяців  Більше року  Всього

ДЕБІТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ

Торгова дебіторська заборгованість  64  1  9  -  74

Інша дебіторська заборгованість  146  -  7  -  153

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом  -  -  -  -

Векселі одержані  -  -  -  -

Грошові кошти

Грошові кошти на поточному разунку     800

ВСЬОГО АКТИВИ  210  1  16  -  1027

КРЕДИТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги  1120  73  31  147  1371

Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці  106  -  -  106

Інша поточна кредиторська заборгованість  416  2  202  904  1524

Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом  266  -  -  266

ВСЬОГО ЗОБОВ'ЯЗАННЯ  1908  75  233  1051  3267

#### Кредитний ризик

Кожен клас фінансових активів, представлений в звіті про фінансове стан Товариства до певної міри схильний до кредитного ризику. Керівництво розвиває і вводить політики і процедури, які мінімізують впливи негативних подій, викликаних впливом ризиків на фінансовий стан Товариства.

Фінансові інструменти, які мають кредитний ризик, - це в основному дебіторська заборгованість з основної діяльності і інша дебіторська заборгованість. Кредитний ризик, пов'язаний з цими активами обмежений внаслідок розміру клієнтської бази Товариства і безперервними процедурами моніторингу кредитоспроможності клієнтів і інших дебіторів.

Дебіторська заборгованість Товариства представлена дебіторською заборгованістю державних підприємств, комерційних організацій і приватних осіб, при цьому кожна з груп дебіторів має кредитний ризик. Збір дебіторської заборгованості від уряду в основному залежить від політичних і економічних чинників і не завжди піддається контролю з боку Товариства.

Проте, керівництво робить всі можливі заходи, щоб мінімізувати ризик неповернення дебіторської заборгованості від цієї категорії дебіторів. Зокрема кредитоспроможність таких дебіторів оцінюється на основі фінансових показників.

#### ДОВІДКА ПРО ФІНАНСОВИЙ СТАН

На підставі даних фінансової звітності розраховані показники, які характеризують фінансовий, майновий стан та рентабельність Товариства

Показники  Формула розрахунку показника фінансового стану акціонерного товариства

Орієнтовне позитивне значення показника  Станом на 31.12.2013  Станом на 31.12.2014

Коефіцієнт абсолютної ліквідності □ ф. 1 (ряд. 1160 + ряд. 1165/□ > 0 збільшення 0,25 - 0,5 □ 0,05 □  
Показує яку частку поточних боргів підприємство може погасити зараз наявними коштами □ ф. 1  
ряд. 1695 □ □ □

Коефіцієнт загальної ліквідності (покриття) □ ф. 1 ряд. 1195/□ > 1 □ 0,71 □ 0,75

Показує яку частку поточних боргів підприємство може сплатити, якщо для цього використає  
всі оборотні активи □ ф. 1 ряд. 1695 □ 1,0 - 2,0 □ □

Коефіцієнт фінансової стійкості (або платоспроможності, або автономії) □ ф. 1 ряд. 1495/□ >  
0,5 □ 0,83 □ 0,81

Показує, в якій мірі підприємство не залежить від своїх кредиторів □ ф. 1 ряд. 1900 □ □ □

Коефіцієнт структури капіталу (фінансування) □ ф. 1 ( ряд. 1595 + ряд. 1695)/□ < 1 □ 0,20 □ 0,23

Показує співвідношення залучених і власних коштів. □ ф. 1 ряд. 1495 □ 0,5 - 1,0 □ □

□ □ □ □

Коефіцієнт рентабельності активів □ ф. 2 ряд. 2350 або ряд. 2355/□ > 0 □ -0,04 □ -0,43

Характеризує ефективність використання активів підприємства □ ф. 1 (ряд. 1300 (гр. 3) + ряд. 1300  
(гр. 4)) / 2 □ □ □

Коефіцієнт абсолютної ліквідності характеризує можливість підприємства виконувати свої  
поточні зобов'язання за рахунок ліквідних активів (грошові кошти). Одержане значення  
коефіцієнта свідчить про те, що Товариство в разі необхідності може миттєво погасити усю  
свою короткострокову заборгованість.

Коефіцієнт загальної ліквідності показує, якою мірою поточні зобов'язання можуть бути покриті  
поточними активами. Розраховане значення коефіцієнту говорить про те, що на кожну гривню  
своїх короткострокових зобов'язань Товариство має 0,75 гривні поточних активів. Тобто, в разі  
необхідності Товариству розрахуватися одночасно з усіма короткостроковими боргами, воно  
може їх погасити за рахунок своїх оборотних засобів.

Коефіцієнт автономії характеризує незалежність фінансового стану Товариства від позикових  
коштів. Він показує частку власних засобів у загальній сумі джерел. Товариству майже не  
потрібно залучення позикових коштів для фінансування своєї діяльності.

Коефіцієнт фінансування розраховується як співвідношення залучених та власних коштів  
характеризує залежність Товариства від залучених коштів. Товариству майже не потрібно  
залучення позикових коштів для фінансування своєї діяльності..

Коефіцієнт ефективності використання активів дозволяє визначити ефективність використання  
активів Товариства Тобто він показує, скільки гривень прибутку заробила кожна гривня активів  
підприємства. Значення цього показника свідчить про те, що на кінець року Товариство з однієї  
гривні активів одержувало 0,43 гривні збитку.

## XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Аналітик-Партнери"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	30555084
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	Україна, 03115, м. Київ, вулиця Ф.Пушиної, 30/32
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	2135 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	, ,
Текст аудиторського висновку (звіту)	

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА  
ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ  
ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЧЕРНІГІВ-АВТО»

Акціонерам та Правлінню ПАТ «ЧЕРНІГІВ-АВТО»  
Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку.

Основні відомості про емітента:

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ЧЕРНІГІВ-АВТО»

Код за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України – 14235422

Місцезнаходження – Україна, 14007, м. Чернігів, проспект Миру, б. 231

Дата державної реєстрації – 19.07.1993 р.

### ЗВІТ ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Ми провели аудит фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЧЕРНІГІВ-АВТО», м. Чернігів, Україна (далі - ПАТ), що додається та включає загальну інформацію про діяльність ПАТ, Звіт про фінансовий стан ПАТ станом на 31 грудня 2014 року, Звіт про прибутки і збитки та інший сукупний дохід за 2014 рік, Звіт про рух грошових коштів за 2014 рік, Звіт про зміни у власному капіталі за 2014 рік, а також опис основних принципів облікової політики та інші пояснювальні примітки до фінансової звітності.

Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання та достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності. Управлінський персонал несе відповідальність за такий внутрішній контроль, який він визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

Відповідальність управлінського персоналу охоплює: розробку, впровадження та використання внутрішнього контролю стосовно підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, які не містять суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки; вибір та застосування відповідної облікової політики, а також облікових оцінок, які відповідають обставинам.

Відповідальність аудитора

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на підставі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно вимог до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування і проведення аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного представлення суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності застосованої облікової політики та обґрунтованості облікових оцінок, здійснених управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності.

За винятком підстав, зазначених у наступному параграфі, ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки.

Підстава для висловлення умовно-позитивної думки

- Аудитор не спостерігав за проведенням інвентаризації наявних запасів Товариства перед складанням фінансової звітності, оскільки дата інвентаризації передувала даті укладення договору на проведення аудиторської перевірки. Через характер облікових запасів Товариства ми не мали змоги підтвердити кількість запасів за допомогою інших аудиторських процедур.
- Міжнародним стандартом бухгалтерського обліку 24 «Розкриття інформації про зв'язані сторони» вимагається розкриття назви фактичної контролюючої сторони. За відсутності вичерпної інформації Компанія не розкрила назву фактичної контролюючої сторони в цій фінансовій звітності.
- Оскільки керівництво Компанії не має вичерпної інформації щодо переліку підприємств, підконтрольних фактичній контролюючій стороні Компанії, ми не змогли отримати достатні та прийнятні аудиторські докази по відношенню до повноти розкриття інформації про операції та залишки з пов'язаними сторонами у Примітці 19 до цієї фінансової звітності.

Висловлення умовно-позитивної думки

На думку аудитора, за винятком впливу коригувань, що могли б бути потрібними, якщо б ми були в змозі підтвердити кількість запасів, та розкриття інформації про зв'язані сторони, фінансові звіти справедливо і достовірно відображають, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ПАТ «ЧЕРНІГІВ-АВТО» станом на 31 грудня 2014 року, його фінансові результати і рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Пояснювальний параграф

Не роблячи додаткових обмежень, ми звертаємо увагу на наявність значної невизначеності, результат якої залежить від майбутніх подій, що не є під безпосереднім контролем суб'єкта господарювання, але які можуть впливати на її фінансову звітність. Зазначена невизначеність – це проблема, обумовлена тим, що умови здійснення підприємницької діяльності в Україні знаходяться під негативним впливом політичної та фінансової кризи, що значною мірою пов'язано з погіршенням фінансового стану суб'єктів підприємницької діяльності (в тому числі і емітентів цінних паперів), зменшенням обсягів та подорожчання кредитування суб'єктів господарювання, зміною обмінного курсу гривні та іншими об'єктивними причинами.

Інші питання

Аудит фінансової звітності ПАТ «ЧЕРНІГІВ-АВТО» станом на 31 грудня 2013 року проведено іншим аудитором, в звіті якого висловлено модифіковану «умовно-позитивну» думку про зазначену звітність.

Основні відомості про аудиторську фірму:

Товариство з обмеженою відповідальністю «Аудиторська фірма «Аналітик-Партнери»

Код за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України - 30555084

Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів № 2135 від 26.01.2001 р.

Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів серія П №000044 від 12.03.2014 р.

Дата державної реєстрації – 01.09.1999 р.

Місцезнаходження – Україна, 03115, місто Київ, вулиця Ф. Пушиної, 30/32

Тел.: +380 (44) 452-42-28

Факс: +380 (44) 452-36-90

Договір на виконання аудиторських послуг № 5 від 04 березня 2015 р.

Дата початку аудиту: 04 березня 2015 р.

Дата закінчення аудиту: 20 березня 2015 р.

Директор

ТОВ «АФ «Аналітик-Партнери» □□□□□□ В.М.Терещенко

20 березня 2015 року

м. Київ, вул. Ф. Пушиної 30/32